



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

10 июля 2024 г.

Донецк

№ 1462

О создании Комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики

В целях реализации пункта 10 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13 июня 2024 г. № 9 – НП «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 27 июня 2024 г. регистрационный № 5745, руководствуясь подпунктом 21.15 пункта 21 Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 22 июля 2015 г. № 13-43,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
2. Утвердить Порядок работы Комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
3. Утвердить персональный состав Комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации

образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Министра



О.П. Колударова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики
от 10 июля 2024 г. № 1462

Состав комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, подведомственной Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики

1. Колударова О. П. – и.о. Министра образования и науки Донецкой Народной Республики, председатель комиссии.
2. Трофимов О.В. – Первый заместитель Министра образования и науки Донецкой Народной Республики, заместитель председателя комиссии.
3. Найденов С. А. – заместитель Министра образования и науки Донецкой Народной Республики.
4. Волкова Л.Н. – заместитель Министра образования и науки Донецкой Народной Республики.
5. Жиренкина О.Я. – заместитель Министра образования и науки Донецкой Народной Республики.
6. Содух С.С. – директор Департамента финансово-экономической политики и административно-хозяйственного обеспечения Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
7. Яковенко Л.В. – врио директора Департамента просвещения Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
8. Чучко Е.П. – директор Департамента науки, высшего и среднего профессионального образования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
9. Аверкина В.В. – начальник отдела среднего профессионального образования и профессионального обучения Департамента науки, высшего и среднего профессионального образования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
10. Бондаренко Е.В. – начальник отдела специального образования Департамента просвещения Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
11. Нетяга Т.Н. – начальник отдела общего образования Департамента просвещения Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
12. Осотов А.А. – начальник отдела взаимодействия с территориальными органами управления образованием Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
13. Чернуха О.В. – начальник отдел дополнительного профессионального образования и аттестации Департамента науки, высшего

и среднего профессионального образования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

14. Потапов В.Э. – врио начальника отдела нормативного и правового регулирования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

15. Горшкова А.С. – председатель Профсоюза работников образования и науки Донецкой Народной Республики (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
образования и науки
Донецкой Народной Республики
от 10 июля 2024 г. № 1462

**ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОЦЕНКИ
ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ
ЛИКВИДАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.**

1. Общие положения

1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации подведомственной Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – образовательные организации), создается при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации и подготовки ею заключения планируемой реорганизации или ликвидации образовательной организации.

2. В своей работе Комиссия руководствуется Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13 июня 2024 года № 9-НП «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений» зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 27 июня 2024 года регистрационный № 5745 (далее – Приказ № 9-НП).

3. Настоящий порядок работы комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, (далее – Порядок) регламентирует процедуру проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам образовательных организаций), а также процедуру подготовки Комиссией заключения.

4. Деятельность Комиссии направлена на соблюдение законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики в сфере образования.

5. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется в целях

обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение образования соответствующего уровня.

6. Под оценкой последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации понимается определение состояния системы образования после проведения процедуры реорганизации или ликвидации образовательной организации и сложившихся после этого условий для удовлетворения потребностей населения при реализации права на образование (далее - экспертная оценка).

7. Оценка проводится в отношении образовательных организаций, с целью установления последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

2. Создание Комиссии

8. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, осуществляющим работу в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

9. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности.

10. Основной задачей Комиссии является проведение экспертной оценки.

11. В состав Комиссии включаются представители Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, а также (по согласованию) должностные лица федеральных исполнительных органов, иных государственных органов и (или) органов местного самоуправления, представители общественных организаций.

Лица, входящие в состав Комиссии осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе.

12. Порядок о Комиссии и ее персональный состав утверждается приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

13. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии.

Число членов Комиссии составляет не менее пяти человек.

3. Полномочия Комиссии

14. Комиссия осуществляет следующие функции:
принимает от инициатора реорганизации или ликвидации образовательной организации заявление о проведении экспертной оценки (далее - заявление), документы и материалы, указанные в пункте 21 настоящего Порядка;

проводит анализ представленных документов и материалов в соответствии с критериями, установленными пунктом 22 настоящего Порядка; на основании проведенного анализа готовит заключение по результатам проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации (ликвидации) (далее – заключение) согласно приложению 1 к порядку проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящиеся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений утвержденного Приказом № 9-НП

15. При проведении экспертной оценки Комиссия вправе:
направлять запросы о предоставлении необходимых документов, материалов, информации в государственные органы и органы местного самоуправления, организации;
приглашать на заседания Комиссии должностных лиц, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений. Лица, приглашенные на заседание Комиссии, участвуют в заседании Комиссии с правом совещательного голоса;
посещать образовательные организации для выполнения возложенных на нее задач и функций.

16. Заседания Комиссии проводятся по мере представления инициатором реорганизации или ликвидации образовательной организации заявления, документов и материалов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

Секретарь Комиссии избирается на заседании Комиссии из числа членов Комиссии путем голосования.

Секретарь Комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления в Комиссию заявления, документов и материалов доводит их до сведения председателя Комиссии, который в тот же день определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии. Заседание Комиссии должно быть проведено в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, а также документов и материалов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, в Комиссию.

17. О месте, дате и времени заседания Комиссии члены Комиссии, а также должностные лица, эксперты и (или) специалисты, привлекаемые по инициативе Комиссии, извещаются не позднее чем за три календарных дня до начала его проведения секретарем Комиссии, путем направления соответствующей информации посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

18. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

19. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который в пределах полномочий Комиссии, установленных настоящим Порядком:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии, уведомление членов Комиссии о проведении заседаний посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, ведение протоколов заседаний Комиссии, подготовку запросов и обобщение материалов, необходимых для работы Комиссии;

доводит решения Комиссии до сведения заинтересованных лиц посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение;

осуществляет иные действия по поручению председателя Комиссии.

4. Проведение экспертной оценки

20. Инициатор реорганизации или ликвидации представляет в Комиссию заявление о проведении экспертной оценки.

21. К заявлению прилагаются следующие документы и материалы, в том числе подтверждающие эффективность реорганизации или ликвидации образовательной организации:

а) проект решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации;

б) пояснительная записка, которая должна содержать:

полное наименование образовательной организации, в отношении которой принимается решение о реорганизации или ликвидации;

юридический и фактический адрес образовательной организации, в отношении которой принимается решение о реорганизации или ликвидации;

предмет и основные цели деятельности образовательной организации, в отношении которой принимается решение о реорганизации или ликвидации;

информацию о предназначении и фактическом функционировании образовательной организации в настоящее время;

мотивированное обоснование необходимости, а также цели и задачи реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

оценку социально-экономических последствий реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

мотивированное обоснование возможности обеспечения в полном объеме образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, предоставления социального обслуживания после реорганизации или ликвидации образовательной организации;

информацию о сокращении или увеличении штатной численности реорганизуемой образовательной организации (при принятии решения о реорганизации);

информацию о возможности трудоустройства работников, высвобождаемых в результате реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

информацию о возможности перевода обучающихся реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации в другие образовательные организации;

информацию о том, кому будут переданы полномочия органа государственной власти по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме, после завершения процесса ликвидации, в случае если ликвидируемая образовательная организация осуществляет данные полномочия;

в) документы, отражающие состояние материально-технической базы образовательной организации (характеристики зданий, соответствие строений и их площадей строительным нормам и правилам, санитарным и гигиеническим нормам, требованиям охраны здоровья обучающихся (воспитанников) и работников образовательной организации, степень благоустройства территории земельного участка, оснащенности образовательного процесса, библиотечных фондов, а также сведения о планируемом перспективном использовании зданий (помещений) образовательной организации);

г) экономическое обоснование реорганизации или ликвидации образовательной организации (дополнительные затраты образовательной организации (затраты на формирование дополнительных классов, организацию подвоза обучающихся, обеспечение занятости высвобождаемых работников образовательной организации и т.д.), социально-экономический эффект от проведенных мероприятий);

д) копия устава образовательной организации, подлежащей реорганизации (ликвидации);

е) проект устава образовательной организации, создаваемой в результате реорганизации.

22. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется Комиссией в зависимости от типа образовательной организации по совокупности следующих критериев:

а) для дошкольной образовательной организации:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся дошкольной образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только дошкольной образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) для общеобразовательной организации:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся общеобразовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только общеобразовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

в) для профессиональной образовательной организации:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся профессиональной образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только профессиональной образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

г) для организации дополнительного образования:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся организации дополнительного образования, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только организацией дополнительного образования, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

д) для организации дополнительного профессионального образования:

обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами (в случае принятия решения о реорганизации);

обеспечение завершения обучения обучающихся организации дополнительного профессионального образования, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только организацией дополнительного профессионального образования, предлагаемой к реорганизации или ликвидации.

Комиссия в своей работе руководствуется значением критериев проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или

ликвидации образовательной организации, установленных приложением 2 к порядку проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящиеся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений утвержденного Приказом № 9-НП.

23. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

24. В заседаниях Комиссии вправе участвовать должностные лица реорганизуемых или ликвидируемых образовательных организаций, а также не являющиеся членами Комиссии представители инициаторов реорганизации или ликвидации.

25. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии в течение трех дней со дня заседания Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

26. Решение Комиссии принимается не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления о проведении экспертной оценки.

27. На основании протокола заседания Комиссии в течение трех календарных дней Комиссия готовит положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) или отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации).

Комиссия дает положительное заключение в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, установленных приложением 2 к порядку проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящиеся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений утвержденного Приказом № 9-НП.

Комиссия дает отрицательное заключение в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных приложением 2 к порядку проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящиеся в ведении Донецкой Народной Республики, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных

организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений утвержденным Приказом № 9-НП.

28. Заключение подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и членами Комиссии, принимавшими участие в заседании, в двух экземплярах, один из которых выдается инициатору реорганизации или ликвидации.

Заключение Комиссии размещается на официальном сайте учредителя образовательной организации – исполнительного органа Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

29. Секретарь Комиссии, путем написания соответствующей служебной записки, обеспечивает передачу документов и заключения по итогам заседания Комиссии в отдел организационной работы и делопроизводства Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Отдел организационной работы и делопроизводства Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, осуществляет присвоение номера заключению, а также хранение заключения и пакета документов, направленных секретарем Комиссии в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.