



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

16 мая 2022

Донецк

№ 335

Об утверждении Порядка проведения Республиканской олимпиады
школьников образовательных организаций
Донецкой Народной Республики

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 6, пунктом 21 части 1 статьи 31, с частями 2 и 3 статьи 74 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядком проведения республиканских мероприятий с участием детей и обучающихся образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.04.2016 № 379 «Об утверждении Порядка проведения республиканских мероприятий с участием детей и обучающихся образовательных организаций», зарегистрированным Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 13.06.2016 под регистрационным № 1349, с целью выявления и развития у обучающихся образовательных организаций Донецкой Народной Республики интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения Республиканской олимпиады школьников образовательных организаций Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на директора Департамента просвещения Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.
3. Настоящий Приказ вступает в силу с 01 сентября 2022 года.

Министр



М.Н. Кушаков

УТВЕРЖДЕН

Приказом

Министерства образования и науки

Донецкой Народной Республики

от 16 мая 2022 № 335

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения Республиканской олимпиады школьников (далее – Порядок) устанавливает правила и сроки проведения Республиканской олимпиады школьников (далее – олимпиада), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов олимпиады, образцы дипломов победителей и призеров олимпиады.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Донецкой Народной Республики для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.3. Олимпиада проводится на территории Донецкой Народной Республики. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по основным образовательным программам начального общего образования.

Перечень предметов в год проведения олимпиады и сроки проведения олимпиады определяются приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

1.5. Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Донецкой Народной Республики в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады.

Решение о проведении заключительного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство) по согласованию с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки (далее – Ресобрнадзор).

1.6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

Школьный/лицейский этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов);

Муниципальный/межлицейский – для 6-11 классов, заключительный – для 9-11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном/лицейском этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим основным образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

II. Организация проведения олимпиады

2.1. Олимпиада проводится ежегодно в период с октября по май.

2.2. Олимпиада включает этапы: школьный/лицейский, муниципальный/межлицейский и заключительный.

2.3. Сроком окончания школьного/лицейского, муниципального/межлицейского этапов олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее:

20 декабря – для школьного/лицейского этапа олимпиады;

28 февраля – для муниципального/межлицейского этапа олимпиады.

Для заключительного этапа окончанием этапа является дата издания приказа об утверждении итоговых результатов заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, но не позднее 15 мая.

2.4. Организаторами олимпиады являются:

для школьного и муниципального этапов – органы местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования;

для лицейского этапа – администрации общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики и подведомственных другим Министерствам Донецкой Народной Республики;

для межлицейского этапа олимпиады – Министерство и уполномоченная Министерством организация (далее – уполномоченная организация);

для заключительного этапа олимпиады – Министерство.

2.5. Организаторы всех этапов олимпиады вправе привлекать к ее проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады.

2.6. Организационно-методическое сопровождение олимпиады, координацию проведения всех этапов олимпиады осуществляет подведомственная Министерству уполномоченная организация.

2.7. Для определения стратегических направлений развития олимпиады создается Центральный организационный комитет (далее - оргкомитет) олимпиады.

Состав Центрального оргкомитета олимпиады может формироваться из представителей образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования Донецкой Народной Республики, общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Министерством.

Член Центрального оргкомитета должен иметь:

- высшее образование;
- опыт управленческой деятельности не менее 3 лет;
- опыт экспертной деятельности в сфере организации олимпиад школьников и иных интеллектуальных состязаний в совокупности не менее 5 лет.

Число членов Центрального оргкомитета составляет не менее 7 человек.

Состав Центрального оргкомитета должен обновляться не менее чем на одну треть каждые 3 года. При этом член Центрального оргкомитета не может входить в состав Центрального оргкомитета более 6 лет подряд.

Центральный оргкомитет вносит на рассмотрение в Министерство предложения:

- по совершенствованию и развитию олимпиады и организационно-технологической модели проведения ее заключительного этапа;
- по срокам проведения муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада;
- по количеству участников заключительного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- по определению графика проведения муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады в соответствии со сроками, указанными в пункте 2.3 Порядка;

Заседание Центрального оргкомитета олимпиады считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Члены Центрального оргкомитета олимпиады участвуют в его заседании без права замены. Член Центрального оргкомитета олимпиады в случае невозможности присутствия на заседании имеет право за один календарный день до проведения заседания представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Решения Центрального оргкомитета олимпиады принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Центрального оргкомитета олимпиады с учетом представленного письменного

мнения отсутствующих членов Центрального оргкомитета олимпиады. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Центрального оргкомитета олимпиады.

2.8. Научно-методическое обеспечение заключительного этапа олимпиады осуществляют центральные предметно-методические комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – ЦПМК);

Составы ЦПМК формируются по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей международных олимпиад и республиканской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Член ЦПМК должен иметь высшее образование; стаж работы в сфере образования не менее 5 лет; опыт деятельности в сфере организации и проведения олимпиад школьников и иных интеллектуальных состязаний, в том числе разработки методологии интеллектуальных состязаний в совокупности не менее 5 лет.

Допускается включение в состав ЦПМК лиц, признанных победителями международных олимпиад школьников и республиканской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам не ранее 5 лет, предшествовавших году включения указанных лиц в состав ЦПМК. В отношении указанных лиц не применяются требования, указанные в абзаце третьем настоящего пункта. Общее количество указанных лиц не должно превышать 10 процентов от состава ЦПМК.

Состав, председатель и заместитель председателя ЦПМК определяются Министерством с учетом предложений уполномоченной организации и Ресобрнадзора.

Число членов ЦПМК составляет не менее 7 человек.

Состав ЦПМК должен обновляться не менее чем на одну треть каждые 3 года. При этом член ЦПМК не может входить в состав ЦПМК более 6 лет подряд.

Заседание ЦПМК считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Члены ЦПМК участвуют в ее заседании без права замены. Член ЦПМК в случае невозможности присутствия на заседании имеет право за один календарный день до проведения заседания представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Решения ЦПМК принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов ЦПМК с учетом представленного письменного мнения отсутствующих членов ЦПМК. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании ЦПМК.

ЦПМК:

разрабатывают и направляют в Министерство предложения по совершенствованию подходов к определению содержания олимпиадных заданий;

участвуют в организованной уполномоченной организацией работе по разработке олимпиадных заданий заключительного этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основе содержания основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий (далее – комплекты олимпиадных заданий); методических рекомендаций по проведению школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады, включающих описание методических подходов к составлению олимпиадных заданий школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады, принципов формирования комплектов олимпиадных заданий, необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий; требований к организации и проведению заключительного этапа, включающих описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады (далее соответственно – требования к проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады, требования к проведению заключительного этапа олимпиады);

осуществляют в целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов муниципального/межлицейского этапа олимпиады выборочную перепроверку выполненных олимпиадных заданий муниципального/межлицейского этапа олимпиады;

представляют в Министерство и уполномоченную организацию аналитические отчеты о результатах заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

представляют отчет о результатах работы соответствующей ЦПМК ежегодно до 1 июля года проведения соответствующего заключительного этапа в Министерство.

2.9. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады.

Методическое обеспечение лицейского этапа осуществляют предметно-методические комиссии государственных образовательных организаций, создаваемые организаторами лицейского этапа олимпиады.

Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету и предметно-методические комиссии государственных образовательных организаций разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного/лицейского этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету соответственно и требования к организации и проведению школьного/лицейского этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады.

Методическое обеспечение муниципального/межлицейского этапа олимпиады обеспечивают республиканские предметно-методические комиссии по подготовке заданий муниципального/межлицейского этапа олимпиады (далее – РПМК) по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые уполномоченной организацией и утверждаемые Министерством.

РПМК разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады.

По решению органа местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования Донецкой Народной Республики, муниципальные методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, могут не создаваться, а их функции выполняют соответствующие республиканские предметно-методические комиссии.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету и РПМК по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и Республиканской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.10. Для организации и проведения каждого этапа олимпиады организатор соответствующего этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Состав оргкомитета лицейского этапа олимпиады формируется из представителей образовательных организаций, подведомственных Министерству, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором лицейского этапа олимпиады. Число членов оргкомитета лицейского этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Состав оргкомитета муниципального/межлицейского этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, муниципальных и республиканских предметно-методических комиссий олимпиады соответственно, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального/межлицейского этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального/межлицейского этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Состав оргкомитетов заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждается Министерством по согласованию с Ресобрнадзором. Состав оргкомитетов заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету формируется из представителей Министерства, Ресобрнадзора, уполномоченной организации, органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Число членов оргкомитета заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 7 человек.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады (организационно-технологические модели проведения школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапа олимпиады утверждаются организаторами соответствующего этапа олимпиады);

обеспечивает организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования образовательной организации, города/района, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

2.11. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор соответствующего этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Состав жюри всех этапов олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа республиканской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Число членов жюри заключительного этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не должно превышать трети от количества участников заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Член жюри заключительного этапа олимпиады должен иметь высшее образование, стаж работы не менее 5 лет в области предмета, по которому проводится олимпиада, опыт деятельности в сфере организации и проведения олимпиад школьников и иных интеллектуальных состязаний в совокупности не менее 3 лет, в том числе опыт работы в жюри указанных мероприятий.

Допускается включение в состав жюри заключительного этапов олимпиады лиц, признанных победителями международных олимпиад школьников и победителями и призерами республиканской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам не ранее 5 лет, предшествовавших году включения указанных лиц в состав жюри. В отношении указанных лиц не применяются требования, указанные в абзаце пятом настоящего пункта. Общее количество указанных лиц не должно превышать 10 процентов от состава жюри.

Состав жюри заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждается Министерством с учетом предложений ЦПМК и Ресобрнадзора.

Состав жюри заключительного этапа олимпиады должен ежегодно обновляться не менее чем на одну треть. При этом член жюри заключительного этапа олимпиады не может входить в состав жюри более 6 лет подряд.

Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

Жюри всех этапов олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, при этом на муниципальном/межлицейском и заключительном этапах олимпиады использует обезличенные копии выполненных участниками олимпиады работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе (обучения и участия) и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица). При проведении заключительного этапа олимпиады протокол жюри подписывается всеми членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

Член жюри заключительного этапа олимпиады, осуществлявший подготовку участников олимпиады к участию в заключительном этапе олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет заключительного этапа олимпиады до начала проведения заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе выполненных олимпиадных работ участников, которых он готовил к участию в заключительном этапе олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет заключительного этапа олимпиады.

2.12. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Ресобрнадзора, органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные соответствующими приказами (далее – сопровождающие лица).

Представители Министерства, Ресобрнадзора и органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, на территории которого проводится соответствующий этап олимпиады, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в день проведения соответствующего этапа информация о фактах нарушения направляется организатору соответствующего этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 3.7 и пунктом 3.8 Порядка.

III. Проведение олимпиады

3.1. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом

требований к проведению школьного/лицейского этапа олимпиады на школьном/лицейском этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной/межлицейской предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, требований к проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады на муниципальном/межлицейском этапе олимпиады, утвержденными протоколом республиканской предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, требований к проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады на муниципальном/межлицейском этапе олимпиады и требований к проведению заключительного этапов олимпиады на заключительном этапе олимпиады, утвержденными протоколами соответствующих предметно-методических комиссий.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующим на момент проведения олимпиады.

3.2. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

3.3. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

3.4. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

3.5. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

3.6. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам олимпиады, организаторам олимпиады, членам жюри муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады и требованиями к проведению заключительного этапа олимпиады;

лицам, перечисленным в пункте 2.12 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.7. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.8. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 20 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

3.9. При проведении муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады вход участника олимпиады в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет), паспорта гражданина Донецкой Народной Республики либо иного документа, удостоверяющего личность;

к месту проведения муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады и обратно участники прибывают организованно в сопровождении руководителя (представителя) команды, на которого возлагается ответственность за жизнь и здоровье обучающихся по пути следования к месту проведения соответствующего этапа олимпиады и обратно.

3.10. Школьный/лицейский этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного/лицейского этапа олимпиады с учетом

методических рекомендаций для проведения школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады и требований к проведению школьного/лицейского этапа олимпиады.

3.11. Организатор школьного/лицейского этапа олимпиады:

определяет график проведения школьного/лицейского этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, с учетом сроков, указанных в пункте 2.3 Порядка;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного/лицейского этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного/лицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного/лицейского этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного/лицейского этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного/лицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных локальных нормативных правовых документах, регламентирующих организацию и проведение школьного/лицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного/лицейского этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного/лицейского этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливает квоту победителей и призеров школьного/лицейского этапа олимпиады;

формирует команду для участия в муниципальном/межлицейском этапе;

в срок до 7 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного/лицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном

сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.12. Жюри школьного/лицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного/лицейского этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного/лицейского этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

3.13. Муниципальный/межлицейский этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального/межлицейского этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады и требований к проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады.

К участию в муниципальном/межлицейском этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного/лицейского этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном/межлицейском этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального/межлицейского этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики, и имеющие по результатам муниципального/межлицейского этапа предыдущего учебного года количество баллов, установленное организатором муниципального/межлицейского этапа для участия в муниципальном/межлицейском этапе в год проведения олимпиады.

3.14. Организатор муниципального/межлицейского этапа олимпиады:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального/межлицейского этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий, экспертов-консультантов по каждому общеобразовательному предмету муниципального/межлицейского этапа олимпиады; руководствуется графиком проведения муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с пунктом 2.7 Порядка олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и

методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоту победителей и призеров муниципального/межлицейского этапа олимпиады;

организует пересмотр результатов участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального/межлицейского этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 7 календарных дней соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призеров муниципального/межлицейского этапа олимпиады;

передает результаты участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в формате и в сроки, определенные организатором заключительного этапа олимпиады;

определяет сопровождающих лиц для участников заключительного этапа олимпиады к месту его проведения, и возлагает на них ответственность за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, а также вменяет им в обязанность обеспечить соблюдение участниками олимпиады общепринятых норм поведения во время его проведения;

осуществляет организационное и финансовое обеспечение участия в заключительном этапе олимпиады участников муниципального/межлицейского

этапа олимпиады, включенных в список участников заключительного этапа олимпиады, а также сопровождающих лиц (страхование жизни и здоровья участников заключительного этапа олимпиады, проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, оплата питания, проживания, транспортного и экскурсионного обслуживания сопровождающих лиц).

3.15. Жюри муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального/межлицейского этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

3.16. При проведении республиканскими предметно-методическими комиссиями в целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов муниципального/межлицейского этапа олимпиады перепроверки выполненных олимпиадных заданий муниципального/межлицейского этапа олимпиады орган местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, извещает уполномоченную организацию о предоставлении соответствующих материалов. Порядок проведения перепроверки выполненных заданий муниципального/межлицейского этапа олимпиады определяет уполномоченная организация.

3.17. Заключительный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной уполномоченной организацией, и определенными Министерством по согласованию с Ресобрнадзором сроками и графиком проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.18. Министерство не позднее чем за 15 дней до начала проведения заключительного этапа олимпиады определяет сроки и график проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также требования к проведению заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе информацию о продолжительности выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении.

3.19. На заключительном этапе олимпиады олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету выполняются в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий.

В случае если в олимпиадных заданиях предусмотрены задания, требующие устного ответа, также производится запись с использованием средств цифровой аудиозаписи.

Жюри заключительного этапа олимпиады и апелляционная комиссия по соответствующему общеобразовательному предмету вправе использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

Видеозаписи выполнения олимпиадных заданий и проведения апелляций хранятся уполномоченной организацией до 1 июля года, следующего за годом проведения олимпиады. До наступления указанной даты материалы видеозаписи могут быть использованы Министерством, Ресобрнадзором с целью выявления фактов нарушения Порядка.

В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников олимпиады в адрес организатора заключительного этапа олимпиады направляются информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка. Организатор заключительного этапа рассматривает указанную информацию и материалы, принимает решение об аннулировании результата олимпиады в связи с нарушением Порядка.

В случае если участник олимпиады являлся победителем или призером заключительного этапа олимпиады, организатор заключительного этапа вносит изменения в приказ об утверждении итоговых результатов заключительного этапа олимпиад в части его исключения из списка и письменно уведомляет участника олимпиады о принятом решении. При этом изменение в протоколы жюри заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету не вносится.

В случае если участник муниципального/межлицейского этапа олимпиады являлся участником заключительного этапа олимпиады результаты его участия в заключительном этапе олимпиады также аннулируются.

3.20. Заключительный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным уполномоченной организацией с привлечением ЦПМК, в соответствии с пунктами 2.8, 4.1, 4.2, 4.3 Порядка.

3.21. К индивидуальному участию в заключительном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

победители муниципального/межлицейского этапа олимпиады текущего учебного года;

призеры муниципального/межлицейского этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе

олимпиады количество баллов, установленное организатором заключительного этапа олимпиады, определяемое в соответствии с пунктом 3.28 Порядка;

победители заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики;

призеры заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики и набравшие необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором заключительного этапа олимпиады, определяемое в соответствии с пунктом 3.28 Порядка.

3.22. Организатор заключительного этапа олимпиады:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения заключительного этапа олимпиады определяет организационно-технологическую модель проведения заключительного этапа олимпиады;

утверждает сроки и места проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составы предметных оргкомитетов заключительного этапа олимпиады, ЦПМК, жюри, апелляционных комиссий и экспертов-консультантов по каждому общеобразовательному предмету;

определяет процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 14 рабочих дней до даты начала заключительного этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования и руководителей образовательных организаций на базе которых проводится заключительный этап олимпиады, участников заключительного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников заключительного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

обеспечивает публикацию протокола жюри по соответствующему общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии с определенными Министерством сроками;

устанавливает квоту победителей и призеров заключительного этапа;

в течение 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров олимпиады уполномоченная организация представляет в Министерство для утверждения на основании протоколов жюри заключительного этапа итоговые результаты заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.23. Жюри заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на следующий рабочий день со дня принятия решений апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору заключительного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников заключительного этапа олимпиады, а в срок не позднее 14 календарных дней со дня утверждения результатов заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету – аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

3.24. Для перепроверки выполненных заданий заключительного этапа Министерство согласовывает перепроверку выполненных олимпиадных работ заключительного этапа олимпиады по запросу ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету, а уполномоченная организация организует ее проведение.

По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ организатор заключительного этапа в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри заключительного этапа до перепроверки баллов.

3.25. При проведении апелляции по результатам перепроверки организатор заключительного этапа олимпиады вправе направить запрос в ЦПМК о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ для проведения апелляции. ЦПМК предоставляет указанные материалы организатору заключительного этапа олимпиады в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

3.26. В случае если в городе/районе Донецкой Народной Республики (за исключением городов с территориальным районным делением) ни один участник муниципального этапа олимпиады текущего учебного года по соответствующему общеобразовательному предмету не набрал необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством по общеобразовательному предмету и классу, город/район вправе направить для участия в заключительном этапе олимпиады по даннсм

предмету одного участника муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшего наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от установленного Министерством количества баллов (далее – участники по квоте).

3.27. Общее количество участников заключительного этапа олимпиады определяется путем суммирования количества участников заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, набравших необходимое количество баллов, установленное Министерством (далее – участники заключительного этапа олимпиады по проходному баллу), количества победителей и призеров олимпиады года, предшествующего году проведения олимпиады (далее вместе – приглашенные участники заключительного этапа олимпиады), и количества участников по квоте.

Определение количества участников заключительного этапа олимпиады по проходному баллу осуществляет Министерство с учетом количества победителей и призеров олимпиады года, предшествующего году проведения олимпиады, и предложений Центрального оргкомитета.

3.28. Проходной балл по конкретному общеобразовательному предмету определяется Министерством таким образом, чтобы обеспечить примерно одинаковое количество участников заключительного этапа олимпиады в каждой возрастной группе (в соответствии с выполняемыми олимпиадными заданиями), исходя из количества участников заключительного этапа олимпиады по проходному баллу по конкретному общеобразовательному предмету, устанавливаемому Центральным оргкомитетом олимпиады в соответствии с пунктом 3.27 Порядка, и количества победителей и призеров заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

По результатам участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету формируются списки участников по классам (в соответствии с выполняемыми олимпиадными заданиями). Список по каждому классу ранжируется в порядке убывания набранных баллов.

Участниками заключительного этапа по каждому классу становятся лица, занимающие верхние позиции в ранжированном списке до места в рейтинге, соответствующего количеству участников заключительного этапа олимпиады по проходному баллу по конкретному общеобразовательному предмету и классу.

При равенстве баллов у нескольких участников муниципального/межлицейского этапа олимпиады по конкретному классу, не дающего однозначно определить состав участников заключительного этапа, количество участников по указанному классу изменяется в сторону уменьшения. Оставшееся количество мест по данному общеобразовательному предмету по данному классу получают участники других классов по данному

общеобразовательному предмету, набравшие наибольшее количество баллов. При этом общее количество участников заключительного этапа олимпиады по проходному баллу по конкретному общеобразовательному предмету, должно соответствовать количеству, установленному Центральным оргкомитетом олимпиады в соответствии с пунктом 3.27 Порядка.

3.29. Министерство:

до 15 февраля года проведения заключительного этапа олимпиады, с учетом предложений Центрального оргкомитета определяет места проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

до 15 февраля года проведения олимпиады утверждает регламент проведения заключительного этапа олимпиады и согласовывает его с Ресобрнадзором;

за 14 рабочих дней года проведения заключительного этапа олимпиады определяет количество участников, квоту призеров и победителей заключительного этапа олимпиады (при определении количества победителей и призеров заключительного этапа олимпиады их число не должно превышать 45 процентов от общего числа приглашенных участников заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8 процентов от общего числа приглашенных участников заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; победителем, призером заключительного этапа олимпиады не может признаваться участник, набравший менее 50 процентов от максимального возможного количества баллов, предусмотренного критериями оценивания выполненных олимпиадных работ);

за 10 дней до проведения заключительного этапа олимпиады направляет в места проведения заключительного этапа олимпиады регламент проведения заключительного этапа олимпиады и требования к проведению заключительного этапа олимпиады, описание необходимого материально-технического оборудования для проведения олимпиады, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, согласованные с Ресобрнадзором;

до 15 февраля года проведения олимпиады утверждает составы оргкомитетов, жюри, экспертов-консультантов и апелляционных комиссий заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, согласованные с Ресобрнадзором;

утверждает итоговые результаты заключительного этапа олимпиады на основании протоколов жюри заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам с указанием сведений об участниках и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет не позднее 15 мая года проведения олимпиады.

3.30. Оргкомитеты заключительного этапа олимпиады:

определяют даты проведения анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций в соответствии с пунктами 5.3-5.23 Порядка и требованиями к проведению заключительного этапа олимпиады;

обеспечивают хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивают создание специальных условий для участников заключительного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

осуществляют кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников заключительного этапа олимпиады;

обеспечивают сканирование выполненных в письменной форме обезличенных олимпиадных работ и предоставляют обезличенные копии олимпиадных работ для проверки жюри заключительного этапа олимпиады;

обеспечивают публикацию протоколов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с приложением рейтинговых таблиц результатов участников заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статуса победителя или призера на своем официальном сайте в сети Интернет в срок до 10 календарных дней со дня окончания заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

направляют в Министерство ссылку на публикацию протоколов жюри в срок до 15 календарных дней со дня окончания заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

обеспечивают хранение подлинников олимпиадных работ в течение 4 лет с момента их сканирования;

организуют награждение победителей и призеров заключительного этапа олимпиады дипломами в соответствии с утвержденным Министерством образцом.

3.31. Уполномоченная организация:

в срок до 30 сентября года проведения олимпиады публикует методические рекомендации по проведению школьного/лицейского этапов олимпиады на определенном Министерством информационном ресурсе в сети Интернет;

в срок не позднее чем за 30 календарных дней до начала проведения муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады публикует на определенном Министерством информационном ресурсе в сети Интернет требования к проведению муниципального/межлицейского этапа олимпиады и требования к проведению заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

в срок не позднее чем за 20 календарных дней до начала проведения заключительного этапа олимпиады по соответствующему

общеобразовательному предмету публикует на определенном Министерством информационном ресурсе в сети Интернет разработанные оргкомитетами заключительного этапа олимпиады и согласованные с Министерством программы проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает информационное сопровождение заключительного этапа олимпиады на информационном ресурсе в сети Интернет, размещение материалов по итогам заключительного этапа олимпиады, переданных оргкомитетами по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает формирование списков победителей и призеров заключительного этапа олимпиады на основании протоколов жюри заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам и направляет их в Министерство.

3.32. Жюри заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций предоставляет в Министерство протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников заключительного этапа олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах, а также аналитические отчеты о результатах проведения заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

IV. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

4.1. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля):

разработчиками из числа муниципальных предметно-методических комиссий для школьного/лицейского этапа олимпиады;

разработчиками из числа республиканских предметно-методических комиссий для муниципального этапа олимпиады;

разработчиками из числа ЦПМК для муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады.

Организатор школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов вправе привлекать к разработке олимпиадных заданий образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

Порядок разработки комплектов олимпиадных заданий для заключительного этапов олимпиады определяется Министерством и Ресобрнадзором.

4.2. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору соответствующего этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

4.3. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного/лицейского, муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады соответствующего этапа олимпиадных заданий. Организатор каждого этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

4.4. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором соответствующего этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитеты школьного/лицейского и муниципального/межлицейского этапов олимпиады определяется организатором соответствующего этапа олимпиады.

Сроки и порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в места их проведения, а также их расшифрования для муниципального/межлицейского этапа олимпиады организаторам заключительного этапа олимпиады - председателям оргкомитетов заключительного этапа олимпиады определяет Министерство по согласованию с Ресобрнадзором.

4.5. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом соответствующего этапа олимпиады в соответствии с его организационно-технологической моделью.

V. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится соответствующий этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы. На заключительном этапе олимпиады в целях обеспечения прав участников олимпиады на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады жюри проверяет только обезличенные копии выполненных письменных олимпиадных работ. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет олимпиады.

5.2. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ муниципального/межлицейского этапа олимпиады жюри обращается в ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету.

ЦПМК принимает решение о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ, которое оформляется протоколом ЦПМК. Протокол о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ в день его подписания направляется ЦПМК в Министерство для передачи организаторам муниципального/межлицейского этапа олимпиады.

В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ заключительного этапа олимпиады жюри по согласованию с ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету принимает решение о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ, которое оформляется протоколом за подписью председателя жюри по соответствующему предмету олимпиады. Протокол о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ направляется в Министерство и председателю ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.3. Письменные олимпиадные работы на муниципальном/межлицейском и заключительном этапах олимпиады проверяются не менее чем двумя членами жюри.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

Члену жюри, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных членами жюри, ранее проверявшими олимпиадную работу.

Распределение олимпиадных работ между членами жюри, а также определение необходимости третьей проверки осуществляются председателем жюри.

Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

5.4. Проверка олимпиадных работ заключительного этапа олимпиады осуществляется жюри в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, исключающих возможность допуска к ним посторонних лиц.

5.5. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства, Ресобрнадзора, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

5.6. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные олимпиадные работы) передаются техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5.7. После подведения итогов на заключительном этапе олимпиадные задания, критерии оценки и итоговые оценки олимпиадных работ доводятся до участников олимпиады посредством размещения на информационном стенде соответствующего оргкомитета или в сети Интернет на официальном сайте оргкомитета олимпиады или Министерства.

5.8. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри соответствующего этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

5.9. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

5.10. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений на заключительном этапе олимпиады оргкомитет выдает по запросу участника олимпиады копию выполненной им олимпиадной работы.

5.11. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. При этом на заключительном этапе олимпиады участнику выдается проверенная жюри копия выполненной им олимпиадной работы.

Участник олимпиады на каждом этапе олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Показ выполненных олимпиадных работ заключительного этапа олимпиады в очной форме проводится в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи. В течение всего периода показа олимпиадных заданий осуществляется видеозапись.

Срок хранения оргкомитетом заключительного этапа олимпиады видеозаписи показа выполненных олимпиадных работ олимпиады составляет не менее 4 лет с года ее проведения.

5.12. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором соответствующего этапа апелляционную комиссию в установленной организатором соответствующего этапа олимпиады форме.

5.13. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

5.14. Состав апелляционных комиссий по соответствующему общеобразовательному предмету формируется из представителей Министерства, ЦПМК, оргкомитетов заключительного этапа олимпиады, экспертов-консультантов, председателей жюри и представителей научных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем, избираемым членами апелляционной комиссии из своего состава. В состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету входит нечетное количество членов.

5.15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

При проведении апелляции на заключительном этапе олимпиады на протоколе должна быть личная подпись участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию. В случае отказа в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.16. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

5.17. Апелляции заключительного этапа олимпиады рассматриваются апелляционными комиссиями очно с использованием средств видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

Срок хранения оргкомитетом заключительного этапа олимпиады видеозаписи рассмотрения апелляции участника олимпиады составляет не менее 4 лет с года ее проведения.

5.18. Правила подачи апелляции муниципального/межлицейского и заключительного этапов олимпиады, в том числе в случае перепроверки заданий муниципального/межлицейского и заключительного этапов, устанавливаются организатором соответствующего этапа олимпиады.

При организации апелляции по результатам перепроверки заданий муниципального/межлицейского этапа олимпиады организатор заключительного этапа олимпиады вправе запросить информацию для проведения апелляции у ЦПМК.

5.19. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

5.20. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

5.21. Процедура апелляции на заключительном этапе олимпиады проводится в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего периода проведения апелляции.

5.22. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Ресобрнадзора, органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

5.23. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решение апелляционной комиссии этапа олимпиады является окончательным.

VI. Заключительные положения

Финансовое обеспечение проведения заключительного этапа олимпиады (за исключением расходов на страхование жизни и здоровья участников заключительного этапа олимпиады, проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, расходов на питание, проживание, транспортное и экскурсионное обслуживание сопровождающих лиц) осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год.

Директор Департамента
Просвещения



В.В. Пестрецов