

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства  
образования и науки Донецкой  
Народной Республики  
в редакции  
от 02.08. 2017 г. № 808

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

**Республиканских олимпиад общеобразовательного,  
общепрофессионального, профессионального циклов и Республиканских  
конкурсов профессионального мастерства среди студентов  
образовательных учреждений среднего профессионального образования**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения Республиканских олимпиад общеобразовательного, общепрофессионального, профессионального циклов и Республиканских конкурсов профессионального мастерства среди студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования (далее – Порядок), регулирует их организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в них и определения победителей.

1.2. Республиканские олимпиады общеобразовательного, общепрофессионального, профессионального циклов и Республиканские конкурсы профессионального мастерства среди студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования (далее – олимпиады, конкурсы) проводятся ежегодно.

Порядок проведения указанных мероприятий утверждается Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

1.3. Основными задачами олимпиад, конкурсов являются:

- стимулирование творческого самосовершенствования обучающейся молодежи;
- оказание помощи студентам в выборе профессии/специальности, привлечение их к обучению в образовательных учреждениях среднего профессионального образования и образовательных организациях высшего профессионального образования;
- реализация способностей талантливой обучающейся молодежи;
- повышение интереса к углубленному изучению дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), формирование в кругах обучающейся молодежи навыков исследовательской работы;
- популяризация достижений науки и техники, новейших технологий и открытий;
- подведение итогов работы кружков, секций и т.д.;
- активизация всех форм внеаудиторной работы со студентами;
- повышение уровня преподавания дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов).

1.4. Руководителем олимпиад, конкурсов является уполномоченный представитель Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

1.5. Организатором и координатором олимпиад, конкурсов является учебно-методический отдел среднего профессионального образования Государственного учреждения «Республиканский институт развития профессионального образования», на который возлагается организационно-методическое обеспечение проведения олимпиад, конкурсов.

1.6. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики обеспечивает контроль за соблюдением требований настоящего Порядка при проведении всех этапов олимпиад, конкурсов.

1.7. Для организации и проведения олимпиад, конкурсов уполномоченным представителем Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики создаются организационные комитеты, апелляционные комиссии, назначаются координаторы, эксперты-

консультанты, а для проверки выполнения заданий и оценки результатов — конкурсная комиссия (жюри).

1.8. Для составления заданий олимпиад, конкурсов председатели оргкомитета и координаторы соответствующих олимпиад, конкурсов формируют рабочие группы по составлению заданий, в которые входят специалисты соответствующей области в составе не более пяти человек. Члены рабочей группы по составлению заданий обеспечивают научный уровень содержания заданий и их неразглашение до момента обнародования. Предоставление членами рабочей группы по составлению заданий подготовленных задач любому лицу, которое не является членом, категорически запрещается.

1.9. Для консультаций по решению спорных вопросов в работе конкурсной комиссии (жюри) (процедуры проверки, объективности оценивания работ, определения победителей олимпиад, конкурсов) Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики назначаются эксперты-консультанты (независимые представители научных, образовательных, научно-исследовательских учреждений, высококвалифицированные представители организаций, учреждений, предприятий производства и сферы услуг).

1.10. Олимпиады, конкурсы являются очной формой соревнований.

1.11. Победители олимпиад, конкурсов определяются в личном первенстве.

## **II. Проведение олимпиад, конкурсов**

2.1. Олимпиады, конкурсы проводятся в два этапа:

I (первый) этап – внутренние, на базе каждого образовательного учреждений среднего профессионального образования.

II (второй) этап – Республиканские, на базе определенных образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Порядок проведения финальных этапов олимпиад, конкурсов, их организационное, методическое обеспечение определяет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

Учебно-методический отдел среднего профессионального образования Государственного учреждения «Республиканский институт развития профессионального образования» в соответствии с настоящим Порядком

разрабатывает Порядок проведения I, II этапов олимпиад, конкурсов. Ими определяется количественный состав, место и условия проведения, критерии и другие вопросы конкурсов, олимпиад с учетом возможностей организаторов.

### **2.2. I этап:**

2.2.1. I этап олимпиад, конкурсов проводится в октябре-декабре ежегодно.

2.2.2. Порядок проведения, персональный состав оргкомитетов и конкурсной комиссии (жюри), эксперты-консультанты I этапа олимпиад, конкурсов, а также решения соответствующих оргкомитетов утверждаются приказами руководителя образовательного учреждения среднего профессионального образования.

2.2.3. Задания I этапа для участников олимпиад, конкурсов готовят рабочие группы по составлению заданий, состав которых утверждается приказом руководителя образовательного учреждения среднего профессионального образования.

2.2.4. Отчеты о проведении олимпиад, конкурсов и заявки на участие победителя (команды) в следующем этапе оргкомитеты I этапа подают оргкомитетам Республиканских конкурсов, олимпиад не позднее 5 дней после их проведения (или в соответствии с полученными рекомендациями).

### **2.3. II этап:**

2.3.1. Персональный состав оргкомитетов, конкурсной комиссии (жюри) и эксперты-консультанты олимпиад, конкурсов II этапа утверждаются приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

2.3.2. Олимпиады, конкурсы проводятся в несколько туров. Количество туров (теоретический, практический, экспериментальный и т.д.), формы (письменные работы, тесты и т.д.) и время их проведения определяет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики совместно с оргкомитетами и конкурсной комиссией (жюри) соответствующих олимпиад, конкурсов.

2.3.3. Образовательные учреждения среднего профессионального образования, на базе которых проводятся олимпиады, конкурсы готовят помещения, участки на предприятиях, материально-техническую базу, техническую и технологическую документацию, создают безопасные условия для выполнения олимпиадных и конкурсных заданий, выделяют, при необходимости, для членов конкурсной комиссии (жюри) и оргкомитета спецодежду и средства индивидуальной защиты.

Оборудование (механизмы, машины, агрегаты), инструменты, реактивы и т.д. для проведения олимпиад, конкурсов должны быть однотипными или одинаковой производительности (мощности, грузоподъемности, скорости и др.) и, по возможности, новыми и наиболее распространенными, предварительно испытанными и регулируемые.

2.3.4. Задания для проведения II этапа олимпиад, конкурсов готовят рабочие группы по составлению заданий, возглавляемые уполномоченным представителем оргкомитета.

2.3.5. Конкурсы профессионального мастерства предусматривают выполнение их участниками практических задач, содержание которых должно соответствовать требованиям Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

2.3.6. Практические и экспериментальные задания для олимпиад, конкурсов составляются так, чтобы обеспечить равные возможности выполнения их всеми участниками и способствовать полному выявлению достигнутого уровня знаний, умений и профессионального мастерства каждого из них.

2.3.7. При выполнении заданий запрещается пользоваться справочниками, словарями, таблицами, картами, вычислительными средствами, электронным оборудованием, средствами коммуникации (интернет, мобильные телефоны, планшеты и т.д.), кроме средств, официально разрешенных оргкомитетом и конкурсной комиссией (жюри), предусмотренных соответствующим Порядком их проведения.

2.3.8. На практических турах олимпиад, конкурсов разрешается пользоваться только оборудованием, программным обеспечением, печатными материалами, предоставляемыми оргкомитетом и конкурсной комиссией (жюри).

2.3.9. При выполнении письменных работ, подлежащих шифрованию, запрещается использование любых отметок, которые способствовали бы дешифровке работ.

2.3.10. При выполнении практических заданий на олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства можно пользоваться собственными инструментами и приспособлениями, если это предусмотрено соответствующим Порядком их проведения.

### **III. Участники олимпиад, конкурсов**

3.1. Студенты имеют право принимать участие в нескольких олимпиадах, конкурсах при условии, что сроки их проведения не совпадают.

3.2. В I этапе олимпиад, конкурсов общепрофессионального, профессионального циклов принимают участие все желающие, студенты выпускных групп образовательных учреждений среднего профессионального образования; по дисциплинам общеобразовательного цикла – по законченному изучению дисциплины.

3.3. Любые ограничения права участия студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в I этапе олимпиад, конкурсов запрещаются.

3.4. Перечень дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов), по которым проводятся олимпиады, конкурсы, определяется соответствующим оргкомитетом образовательного учреждения среднего профессионального образования.

3.5. Во II этапе олимпиад, конкурсов участвуют победители I этапа из числа студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования.

3.6. Количественный состав участников II этапа олимпиад, конкурсов определяется соответствующим Порядком их проведения.

3.7. Любые исключения студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования из участия в олимпиадах, конкурсах, не предусмотренные настоящим Порядком, запрещены.

3.8. К месту проведения олимпиад, конкурсов участники прибывают организовано и в сопровождении ответственного представителя образовательного учреждения среднего профессионального образования (преподавателя или мастера производственного обучения), имея при себе паспорт или свидетельство о рождении, студенческий билет, медицинскую справку об отсутствии инфекционных заболеваний и контакта с инфекционными больными, а также удостоверение о допуске к работе на соответствующих машинах и оборудовании.

3.9. Количество сопровождающих на олимпиады, конкурсы определяется из расчета один ответственный представитель от каждого образовательного учреждения среднего профессионального образования.

3.10. Команду численностью более 5 человек сопровождают два ответственных представителя образовательного учреждения среднего профессионального образования, являющихся руководителями команды.

3.11. Ответственные представители образовательного учреждения среднего профессионального образования обеспечивают безопасность жизни и здоровья участников.

3.12. Ответственные представители образовательного учреждения среднего профессионального образования должны обеспечить своевременное предоставление документов, предусмотренных в пункте 3.8 настоящего Порядка, прибытие участников на олимпиаду, конкурс и благополучное возвращение их в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

3.13. Ответственные представители образовательного учреждения среднего профессионального образования по прибытии к месту проведения соответствующего этапа олимпиады, конкурса предоставляют в оргкомитет копии отчетов и заявок, оригиналы которых были предварительно направлены в учебно-методический отдел среднего профессионального образования Государственного учреждения «Республиканский институт развития профессионального образования» и в оргкомитет по месту проведения олимпиад, конкурсов, на право участия в них конкурсантов.

3.14. При отсутствии отчета о проведении I этапа и заявки на участие победителя I этапа (команды) в соответствующем этапе олимпиады, конкурса, неправильном их оформлении или нарушении срока подачи, вопрос о допуске участника (команды) для участия в олимпиадах, конкурсах решается оргкомитетом на его заседании и фиксируется в протоколе.

3.15. В случае замены, по уважительным причинам, участника олимпиады, конкурса ответственный представитель образовательного учреждения среднего профессионального образования по прибытии к месту проведения олимпиад, конкурсов предоставляет в оргкомитет оригинал новой заявки с указанием причины замены участника.

3.16. Запрещается вмешательство родителей участников (или лиц, их заменяющих) и других лиц в ход олимпиад, конкурсов, проживание и питание участников олимпиад, конкурсов, участие в проверке работ и апелляциях.

3.17. Оргкомитетом могут быть созданы соответствующие условия для участия в олимпиадах, конкурсах лиц с ограниченными возможностями здоровья. Лицу, сопровождающему участника, необходимо обязательно предоставить медицинскую справку об отсутствии инфекционных болезней и контакта с инфекционными больными.

3.18. Участники до начала олимпиады, конкурса должны быть ознакомлены с Порядком их проведения, оборудованием, инструментами, материалами, характером и объемом выполняемых работ, видами и формами морального и материального поощрения и тому подобное.

3.19. Участники олимпиад, конкурсов должны соблюдать порядок их проведения, условия безопасности жизнедеятельности, выполнять решения оргкомитета и конкурсной комиссии (жюри), проявлять бережливость при использовании оборудования, приборов, инструментов и тому подобное.

#### **IV. Апелляция**

4.1. Участники олимпиад, конкурсов всех этапов имеют право ознакомиться с ответами (решениями) заданий, предложенными конкурсной комиссией (жюри), и предварительными результатами проверки работ участников до подведения окончательных итогов.

4.2. В случае возникновения вопросов участники олимпиад, конкурсов имеют право по завершению всех туров соответствующего этапа олимпиад, конкурсов подать заявление в письменной форме апелляционной комиссии по поводу правильности и объективности оценивания выполненных ими задач и получить письменный ответ (по требованию участника) до подведения окончательных итогов соответствующих олимпиад, конкурсов.

Сроки подачи апелляции определяются оргкомитетом, о чем сообщается участникам перед началом олимпиад, конкурсов. В заявлении участник должен указать причину апелляции.

4.3. Решение апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания этой комиссии и предоставляется для ознакомления заявителю.

#### **V. Награждение участников олимпиад, конкурсов**

5.1. Победителями соответствующего этапа олимпиад, конкурсов считаются участники, награжденные дипломами I, II и III степеней.

5.2. Фамилии, имена победителей, призеров и участников олимпиад, конкурсов записываются в дипломах в именительном падеже.

5.3. Победители II этапа олимпиад, конкурсов награждаются дипломами I, II, III степеней в количестве, не превышающем 30% числа участников олимпиад, конкурсов, с ориентировочным распределением количества дипломов в соотношении 1:2:3.

5.4. Остальным конкурсантам вручаются сертификаты участника.

5.5. Результаты проведения II этапа олимпиад, конкурсов утверждаются соответствующими приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики. Дипломы II этапа олимпиад, конкурсов подписывает уполномоченный представитель Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

5.6. Лучшие работы участников олимпиад, конкурсов могут быть отмечены грамотами соответствующих оргкомитетов, конкурсной комиссией (жюри), спонсоров и тому подобное.

5.7. В случае потери диплома дубликат не выдается.

## **VI. Оргкомитет олимпиад, конкурсов**

6.1. Оргкомитет олимпиад, конкурсов создается из числа руководителей образовательных учреждений среднего профессионального образования, которые проводят олимпиады, конкурсы, работников методических служб, представителей местных органов государственной власти, общественных организаций, благотворительных фондов и т.п.

6.2. При проведении олимпиад, конкурсов, связанных с работой на объектах, подлежащих государственному надзору уполномоченными органами, в состав оргкомитетов включаются представители этих органов.

6.3. Возглавляет оргкомитет председатель, имеющий заместителей и секретаря. Председатель оргкомитета осуществляет распределение поручений между его членами и руководит работой по организации проведения соответствующей олимпиады, конкурса.

#### 6.4. Оргкомитеты:

6.4.1. Проводят организационную работу по подготовке и проведению олимпиад, конкурсов.

6.4.2. Обеспечивают порядок проведения олимпиад, конкурсов.

6.4.3. Распределяют рабочие места между участниками олимпиад, конкурсов в соответствии с результатами жеребьевки.

6.4.4. Разрабатывают правила и условия проведения олимпиад, конкурсов.

6.4.5. Формируют и возглавляют рабочую группу по составлению заданий для олимпиад, конкурсов.

6.4.6. Создают комиссию, которая проводит регистрацию участников олимпиад, конкурсов, проверяет соответствие составов команд перечню лиц, представленных в заявках, наличие и правильность оформления документов, предусмотренных пунктом 3.8. раздела III настоящего Порядка, принимает решение о допуске студентов к участию в олимпиаде, конкурсе, определяет жеребьевкой стартовые номера участников.

6.4.7. Создают рабочие группы для проведения олимпиад, конкурсов.

6.4.8. Готовят документацию для проведения олимпиад, конкурсов (программы, удостоверения участников, бланки протоколов, отчеты и т.п.).

6.4.9. Формируют состав участников олимпиад, конкурсов из числа победителей предыдущего этапа по результатам их выступлений на олимпиадах, конкурсах или по результатам отборочно-тренировочных сборов.

6.4.10. Составляют совместно с конкурсной комиссией (жюри) итоговый протокол по результатам проведения олимпиад, конкурсов. Решение по итогам проведения олимпиад, конкурсов подписываются председателями оргкомитета, конкурсной комиссией (жюри) и секретарями оргкомитета олимпиады, конкурса и заверяются печатью уполномоченного органа управления средним профессиональным образованием, обеспечивающего проведение олимпиад, конкурсов.

В протоколах результатов проведения олимпиад, конкурсов обязательно указываются: фамилия и имя (в именительном падеже) победителей и участников олимпиад, конкурсов, наименование образовательного учреждения среднего профессионального образования.

6.4.11. Способствуют освещению результатов олимпиад, конкурсов в средствах массовой информации.

6.5. Секретарь оргкомитета олимпиады, конкурса обеспечивает ведение необходимой документации.

Документация финальных этапов олимпиад, конкурсов и работы участников сохраняются в течение года в учебно-методическом отделе

среднего профессионального образования Государственного учреждения «Республиканский институт развития профессионального образования».

## **VII. Конкурсная комиссия (жюри) олимпиад, конкурсов**

7.1. Конкурсная комиссия (жюри) формируется из специалистов соответствующего профиля из числа представителей предприятий-заказчиков кадров, педагогов, методистов. Её возглавляет председатель, который имеет одного или нескольких заместителей, секретаря.

7.1.1. Количество членов жюри не должно превышать трети от количества участвующих в соответствующей олимпиаде, конкурсе. В конкурсную комиссию (жюри) также не может входить более 20% от общего числа членов конкурсной комиссии (жюри) соответствующих олимпиад, конкурсов работников одного образовательного учреждения среднего профессионального образования.

7.1.2. В состав жюри II этапа олимпиад, конкурсов не могут входить родственники участников олимпиад, конкурсов, а также лица, заинтересованные в итогах олимпиад, конкурсов.

7.2. Председатель конкурсной комиссии (жюри):

7.2.1. Участвует в формировании состава конкурсной комиссии (жюри).

7.2.2. Обеспечивает объективность проверки и оценивания работ участников олимпиад, конкурсов.

7.2.3. Оказывает научно-методическую помощь членам конкурсной комиссии (жюри) во время проверки работ участников олимпиад, конкурсов.

7.3. Конкурсная комиссия (жюри):

7.3.1. Осуществляет проверку и оценивание работ участников.

7.3.2. После завершения олимпиад, конкурсов проводит консультации для участников олимпиад, конкурсов и руководителей команд по выполнению предложенных заданий.

7.3.3. Анализирует уровень подготовки участников олимпиад, конкурсов, готовит представление о награждении победителей, составляет соответствующий аналитический отчет.

7.3.4. Предоставляет в оргкомитет соответствующего этапа олимпиад, конкурсов аналитические отчеты о результатах проведения соответствующего этапа олимпиад, конкурсов.

7.4. Эксперт-консультант олимпиады, конкурса:

7.4.1. Оказывает научно-методическую помощь членам конкурсной комиссии (жюри) во время проверки работ участников олимпиад, конкурсов.

7.4.2. Участвует в работе апелляционной комиссии.

7.4.3. Принимает участие в заседании конкурсной комиссии (жюри) или совместном заседании конкурсной комиссии (жюри) и оргкомитета, где имеет право совещательного голоса.

7.4.4. Участвует в составлении аналитических и научно-методических документов по результатам проведенной олимпиады, конкурса.

### **VIII. Рабочие группы олимпиад, конкурсов**

8.1. Рабочие группы создаются из числа педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования, работников предприятий и организаций, на базе которых проводится олимпиада, конкурс.

8.2. Количество рабочих групп и их состав определяются оргкомитетом олимпиад, конкурсов в зависимости от конкретных условий их проведения. Возглавляет рабочую группу руководитель.

8.3. Руководителем рабочей группы назначается представитель образовательного учреждения среднего профессионального образования (заместитель директора или старший мастер), в обязанности которого входит организация проведения инструктажа по технике безопасности участников олимпиады, конкурса и оформление соответствующего протокола.

8.4. Рабочие группы:

8.4.1. Обеспечивают исправность оборудования, машин, механизмов, агрегатов, режим их эксплуатации, проверяют наличие на рабочих местах участников необходимых инструментов, приборов, материалов, используемых в процессе проведения олимпиады, конкурса.

8.4.2. Следят за соблюдением участниками олимпиады, конкурса требования безопасности труда.

8.4.3. Участвуют, при необходимости, в технологическом процессе, контролируют процесс выполнения участниками олимпиады, конкурса работ, готовят необходимые материалы на рассмотрение конкурсной комиссии (жюри).

## **IX. Контроль и общественное наблюдение за проведением олимпиад, конкурсов**

9.1. Контроль за проведением олимпиад, конкурсов осуществляет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. Общественное наблюдение за проведением олимпиад, конкурсов могут осуществлять представители студенческого самоуправления образовательных учреждений среднего профессионального образования, средств массовой информации.

9.3. Представители общественного наблюдения могут обращаться с предложениями, вопросами в апелляционную комиссию и получать ответ в установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республике порядке.

## **X. Финансирование олимпиад, конкурсов**

10.1. Финансирование проведения финальных этапов олимпиад, конкурсов осуществляет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики в пределах ассигнований, предусмотренных Республиканским бюджетом Донецкой Народной Республики.

10.2. Расходы на проезд, питание участников финальных этапов олимпиад, конкурсов и командировки сопровождающих возлагаются на образовательные учреждения среднего профессионального образования, которые отправляют отдельных участников или команду.

10.3. Оплата командировок членов оргкомитетов, конкурсной комиссии (жюри), экспертов-консультантов и координаторов олимпиад, конкурсов осуществляется за счет образовательных учреждений среднего профессионального образования, в которых они работают.

10.4. Для проведения олимпиад, конкурсов разрешается привлечение средств физических лиц, предприятий, фондов и других добровольных взносов и тому подобное.

10.5. К работе по составлению заданий для олимпиад, конкурсов всех этапов и к участию в работе оргкомитета и конкурсной комиссии (жюри)

могут привлекаться педагогические работники различных образовательных учреждений среднего профессионального образования, а также представители работодателей.

Начальник отдела  
среднего профессионального образования

С.В.Данильченко