

**Особенности организации работы учреждений общего и
дополнительного образования детей в период действия
режима повышенной готовности
(в новой редакции)**

В условиях осложнения эпидемической ситуации в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей:

1) ежедневно проводятся противоэпидемические мероприятия. Обеспечивается соблюдение санитарно-гигиенического режима, комплекса санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая дезинфекцию в зданиях (обязательное использование разрешенных дезинфицирующих средств в режиме влажных уборок помещений, поверхностей), установку средств для дезинфекции рук в учебных аудиториях, столовых образовательных организаций, туалетах, спальнях и других помещениях, соблюдение графиков уборки и проветривания помещений, ограничивается доступ посторонних лиц и др.;

2) категорически запрещается нахождение людей на рабочем месте с симптомами инфекционных заболеваний. Администрацией образовательной организации (учреждения) организовывается активное выявление и отстранение от работы работников с признаками острого респираторного заболевания, сухого кашля, насморка и повышенной температурой тела. незамедлительно информируются органы здравоохранения о заболевших. В случае выявления вышеуказанных проявлений заболевания в течение рабочего дня должна быть обеспечена немедленная изоляция заболевшего и его круга контактных лиц до приезда бригады скорой медицинской помощи.

3) образовательной организацией (учреждением) проводится комплекс мероприятий по охране жизни и здоровья детей, в том числе инструктажи по безопасности жизнедеятельности, санитарно-просветительская работа с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (профилактика инфекционных заболеваний, правила мытья рук, необходимость пребывания на свежем воздухе, о мерах профилактики при нахождении в общественных местах и т.п.);

4) рекомендуется осуществить перевод максимально возможного количества работников на дистанционный режим работы. Дистанционный режим работы может не применяться к руководителям и работникам учреждений образования, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения их функционирования. Деятельность

образовательной организации (учреждения) осуществляется в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом режимом работы, деятельность работников – в соответствии с индивидуальными графиками работы (в том числе дистанционно). Индивидуальные графики работы педагогических работников составляются с учетом установленной учебной нагрузки, расписания учебных занятий и т.п., иных работников – с учетом режима рабочего времени, графика сменности и др.;

5) обязать работников в возрасте старше 65 лет соблюдать режим самоизоляции в период до 17 апреля 2020 года. Режим самоизоляции может не применяться к руководителям и другим работникам, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования учреждения;

6) в служебные командировки работники не направляются; замена пропущенных уроков (занятий) в связи с нахождением педагогического работника на курсах повышения квалификации и на больничном листе по временной нетрудоспособности не проводится; оплата труда педагогических работников за проведение занятий с обучающимися общеобразовательных организаций по вакантным часам, а также при замене педагогического работника, находящегося на больничном листе по беременности и родам, производится в порядке и размерах почасовой оплаты труда;

7) сбор сведений о состоянии здоровья обучающихся и работников учреждения, формирование списков обучающихся и работников, которые прибыли в Донецкую Народную Республику с территорий, где сложилась неблагоприятная эпидемиологическая обстановка по заболеваемости коронавирусной инфекцией, а также сбор информации об обучающихся и работниках, которые в настоящее время находятся за пределами Донецкой Народной Республики, их местонахождении и планируемых сроках возвращения, проводится ежедневно с дальнейшим предоставлением информации в адрес учредителя;

8) на официальном сайте образовательной организации (учреждения), страницах в социальных сетях публикуются локальные нормативные акты образовательной организации (учреждения), касающиеся организации деятельности в период режима повышенной готовности;

9) выполнение работниками должностных обязанностей в период действия режима повышенной готовности осуществляется в соответствии с индивидуальным графиком работы (в том числе в дистанционном режиме), утвержденным руководителем образовательной организации. Введение режима простоя в образовательной организации (учреждении) в период действия режима повышенной готовности нормативными правовыми актами Главы Донецкой Народной Республики, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики не предусмотрено. Оплата труда работников учреждений образования осуществляется согласно приказу Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.03.2020 г. № 517 «Об упорядочении оплаты труда работников учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики в период действия режима

повышенной готовности на территории Донецкой Народной Республики в связи с угрозой распространения в Донецкой Народной Республике новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-пCoУ».

10) проведение мероприятий в образовательных организациях всех типов и форм собственности, а также участие обучающихся и работников в выездных мероприятиях запрещается.

Особенности организации работы учреждений дошкольного образования

В дошкольных образовательных организациях с 19.03.2020 года до особого распоряжения разрешается свободное посещение учреждения детьми по решению родителей (законных представителей).

Руководитель и медицинский персонал дошкольного образовательного учреждения обязаны:

1) ежедневно контролировать проведение противоэпидемических мероприятий;

2) владеть информацией о количестве воспитанников, которые находятся в режиме свободного посещения или болеют;

3) ежедневно при утреннем приеме проводить осмотры и термометрию всех детей, в том числе детей ясельного возраста, воспитанников групп с круглосуточным пребыванием (утром) и детей карантинных групп, с целью выявления у них признаков заболеваний. Утренний прием ребенка в дошкольное образовательное учреждение проводится воспитателем группы и медицинским работником при обязательном использовании медицинской маски. Осуществляется обязательный опрос родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка.

Детям до 2 лет и детям в группах с круглосуточным пребыванием термометрия проводится 2 раза в день, после ночного и дневного сна. Детям в возрасте от 2 до 7 лет термометрия проводится 1 раз в день – утром во время приема в группы. Результаты термометрии и осмотра детей регистрируются воспитателем в журнале каждой группы. Журналы хранятся по группам. Форма журнала заполняется согласно приложению 1;

4) не принимать детей с признаками заболевания в дошкольное образовательное учреждение, информировать учреждение здравоохранения о заболевших детях;

5) в случае выявления признаков инфекционного заболевания у ребенка в течение дня его необходимо немедленно изолировать из группы. По показаниям ребенку должна предоставляться неотложная медицинская помощь. В зависимости от состояния здоровья ребенка его госпитализируют (вызывают бригаду скорой медицинской помощи) в учреждение здравоохранения или оставляют в изоляторе под присмотром медицинского работника до прихода родителей (законных представителей);

6) Использование медицинской маски медицинским работником при выполнении функциональных обязанностей* обязательно. Работники

дошкольного образовательного учреждения используют медицинские маски в течение рабочего дня в исключительных случаях – по требованию руководителя и медицинского персонала учреждения

7) усилить контроль за выполнением режима дня. Режим дня для каждой возрастной группы детей должен отвечать гигиеническим нормам по длительности сна, занятий различными видами деятельности и отдыха, в том числе организации непосредственной образовательной деятельности, пребывания на свежем воздухе, двигательной активности, кратности приема пищи. Строго соблюдать групповую изоляцию детей.

Медицинский персонал дошкольного образовательного учреждения одновременно с лечебно-профилактическими мероприятиями осуществляет комплекс оздоровительных мероприятий согласно нормативным правовым актам, совместно с руководством учреждения постоянно контролирует организацию питания, его безопасность и качество. Особое внимание следует уделять обучению детей правилам личной гигиены.

В случае отсутствия ребенка в дошкольном образовательном учреждении в течение трех и более дней по причине перенесенного заболевания или по другим причинам (в том числе по решению родителей/законных представителей) прием детей в дошкольное образовательное учреждение разрешается при наличии медицинской справки учреждения здравоохранения в соответствии с требованиями ГСанПиН № 678-2013 Государственные санитарные правила и нормы «Устройство, оборудование, содержание дошкольных учебных заведений и организации жизнедеятельности детей» (пункт 14.2.).

Особенности организации образовательной деятельности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей в период действия режима повышенной готовности

В период действия режима повышенной готовности образовательные учреждения осуществляют образовательную деятельность с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- в общеобразовательных учреждениях с 19.03.2020 года до 21.03.2020 года и с 30.03.2020 года до особого распоряжения (с 22.03.2020 до 29.03.2020 года проводятся весенние каникулы в соответствии с календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год);
- в учреждениях дополнительного образования детей с 19.03.2020 года до особого распоряжения.

В соответствии со статьей 14 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ІНС под электронным обучением понимается

организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

электронные информационные ресурсы (сайт образовательной организации (учреждения), страницы в социальных сетях и др.);

электронные образовательные ресурсы (электронные библиотеки учебной, справочной, методической, художественной и детской литературы; электронные банки учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов и др.);

совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологическим и программным средствам, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательно-воспитательный процесс в образовательных организациях (учреждениях) не прерывается. Все работники выполняют должностные обязанности (поручения, задания и др.) по индивидуальному графику работы (в том числе дистанционно (удаленно)), утвержденному приказом руководителя образовательной организации (учреждения) на период действия режима повышенной готовности.

Педагогические работники организуют работу по выполнению основных образовательных программ и/или реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

Классные руководители ежедневно ведут учет информации о состоянии здоровья обучающихся, помогают обучающимся и их родителям (законным представителям) в обеспечении их учебными материалами и заданиями для самостоятельного изучения программного материала по соответствующим учебным дисциплинам, оповещают обучающихся и их родителей (законных

представителей) о результативности учебной деятельности обучающихся и т.п.

Работники, осуществляющие руководство воспитательной работой в образовательной организации (учреждении) (педагогги-организаторы, педагоги дополнительного образования (руководители кружков, секций, студий) и др.), готовят сценарные планы мероприятий в рамках проведения Года Великой Победы и других мероприятий, а также участвуют в методической, организационно-педагогической работе, готовят дидактические материалы для занятий кружков и т.п.

Все уроки (занятия), проведенные с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭОиДОТ) фиксируются в классных журналах согласно расписанию занятий и Рабочей программе учителя по предмету (Календарному плану работы кружка). Педагоги своевременно осуществляют корректировку Рабочих программ учителя по предметам (Календарных планов работы кружков) с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ.

Отсутствие обучающихся в журналах не отмечается.

Учет учебных достижений обучающихся, заполнение предметных страниц классных журналов осуществляется согласно Инструктивно-методическому письму Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.10.2015 г. № 4574 «О ведении классного журнала 1-11-х классов общеобразовательной организации». Занятия по программам дополнительного образования детей и взрослых фиксируются в Журналах планирования и учета работы кружка образовательной организации согласно «Рекомендациям к ведению журнала планирования и учета работы кружка образовательной организации» (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной республики от 09.09.2016 № 4144).

Домашнее задание записывается в соответствии с Рабочей программой учителя по предмету.

В Рабочей программе учителя по предмету в графе «Примечание» ставится пометка «Проведено с использованием ЭОиДОТ».

Педагогическим работникам образовательной организации при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется:

планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать доступные, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн консультаций.

Особое внимание следует уделить определению объема и содержания заданий для самостоятельного выполнения обучающимися: они должны соответствовать возрастным особенностям обучающихся и требованиям санитарно-гигиенических норм.

Главным смыслом и целью ЭОиДОТ является предоставление обучающимся содержательного образовательного контента, информации о заслуживающих доверия и соответствующих государственным образовательным стандартам и образовательным программам информационных образовательных ресурсах; объяснение, разъяснение проблемных вопросов по изучаемым темам; выделение главного, вспомогательного и второстепенного в содержании предоставляемых учебно-методических материалов.

Освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также программ дополнительного образования детей в период режима повышенной готовности предполагает сочетание самостоятельного изучения обучающимися учебного материала и соответствующее педагогическое сопровождение (онлайн-консультирование, вебинары, чаты, блоги, общение с помощью социальных сетей и других ресурсов сети Интернет, а также средств мобильной связи), в том числе для организации обучения по индивидуальному учебному плану, работы кружков, которые финансируются за бюджетные средства.

Особое внимание уделяется организации самостоятельной работы обучающихся, которая включает следующие формы:

- работу с электронными учебными ресурсами;
- просмотр видео-лекций, видео-уроков, презентаций, изучение печатных и электронных учебно-методических материалов, документальных и художественных фильмов и др.;
- выполнение практических заданий с использованием электронных технологий;
- дистанционную консультацию с учителем (преподавателем);
- осуществление самоконтроля за качеством усвоения материала (самотестирование);
- выполнение контрольных и практических работ, тестовых, творческих заданий и др.

Для повышения качества усвоения учебного материала при самостоятельной работе обучающихся, необходимо сформировать графики проведения консультаций с учителями в режиме офлайн или онлайн, с использованием средств телекоммуникаций и возможностей системы для обучения с использованием ЭОиДОТ.

При подготовке учебных заданий необходимо:

- четко сформулировать учебную задачу;
- обеспечить не только репродуктивный, но и развивающий характер заданий; не ограничиваться только заданиями, требующими быстрого выполнения в обозначенные учителем сроки (в режиме онлайн), а также

акцентировать внимание на поисковых, творческих, самостоятельных заданиях, которые предполагают относительно длительное самообразовательное учебное действие (в режиме офлайн), подготовку различных проектов, презентаций, рефератов и других самостоятельных видов работы. Следует учесть, что задания должны носить больше мониторинговый, нежели контрольный характер, поощрять стремление учащихся задавать встречные, требующие дополнительного разъяснения вопросы, а также вопросы для одноклассников в режиме диалога, обсуждения, диспута (спора). Важно понимать, что правильно сформулированный вопрос учителю или другим учащимся свидетельствует о понимании учеником изучаемой темы, проблемы, может послужить основанием для поощрения учащегося или дополнительным поводом для учителя еще раз объяснить сложный и важный вопрос.

Программный материал, видеоуроки, задания для самостоятельного изучения учебного материала, домашние задания (в случае, если они предусмотрены образовательной программой) и др. должны находиться в открытом доступе для всех участников образовательного процесса (на сайте образовательной организации (учреждения), в социальных сетях, в блогах учителя и т.п.). В формулировке задания необходимо указывать формат его выполнения, например: в рабочей тетради в письменном виде, в виде файла и т.п. Для выполнения задания обучающемуся должно быть предоставлено достаточное количество времени с учетом недельного расписания уроков и необходимости самостоятельного освоения программного материала одновременно по многим предметам.

Задание, выполненное в письменном виде, может быть сфотографировано или отсканировано и отправлено преподавателю в виде файла. Для обратной связи (предоставление результатов работы, консультации) целесообразно использовать электронную почту, мобильные средства связи. Образовательные организации при дистанционном обучении могут использовать другие механизмы обратной связи. Например: инструменты платформы «Дневник.ru», Google Classroom, группы в социальных сетях, мессенджеры Skype, Viber и др.

В период организации образовательного процесса с использованием ЭОиДОТ с обучающимися, не имеющими возможности доступа к сети Интернет, возможна организация их учебной деятельности в письменной форме по заданию учителя, запись заданий в телефонном режиме, вывешивание заданий на информационных досках образовательной организации (учреждения), индивидуальное консультирование по телефону и т.д.

Обучающиеся и родители должны быть проинформированы о том, каким образом осуществляется процесс дистанционного обучения в образовательной организации: где размещены учебные материалы, каковы средства обратной связи, форма отчетности и т.п.

Образовательной организации (учреждению) рекомендуется вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса,

осуществленного с использованием ЭОиДОТ, и (или) внутренний документооборот на бумажном носителе или в электронно-цифровой форме. Способ учета и виды документов определяются образовательной организацией (учреждением) самостоятельно.

Особое внимание следует обратить на учет и хранение результатов образовательного процесса претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании с отличием. Рекомендуем претендентам на награждение Золотой и Серебряной медалью «За особые успехи в учении» и получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании с отличием все виды обязательных контрольных работ по учебным дисциплинам рабочего учебного плана выполнять в отдельных тетрадях для контрольных работ. После завершения периода повышенной готовности тетради для контрольных работ предоставляются в школу.

В процессе изучения обучающимися учебных дисциплин с использованием ЭОиДОТ могут применяться следующие виды контроля:

самоконтроль, осуществляемый обучающимися в процессе изучения дисциплин, например, с помощью тестов, размещенных на электронных носителях и ресурсах;

мониторинговый контроль: выполнение заданий по учебным дисциплинам, например, с использованием электронной почты, SMS-сообщений и др. с целью выявления проблемных тем и вопросов для учащихся с последующим групповым или индивидуальным консультированием (дополнительным объяснением) учителя (преподавателя);

оценивание учителем контрольных заданий, выполненных обучающимся. Деятельность обучающихся оценивается в соответствии с Критериями оценивания. Отметка может быть выставлена в классный журнал только в случае достижения обучающимся положительных результатов (3, 4, 5 баллов).

Еще раз акцентируем внимание, что выставление отметок учащимся за выполнение заданий в режиме ЭОиДОТ должно выполнять не только контрольно-оценочную функцию, но и мотивационно-стимулирующую, то есть способствовать повышению интереса к изучению предмета и обучению в целом, стимулировать креативное мышление, развивать поисковые компетенции, проектные умения. Особенно это касается выполнения дополнительных заданий (по желанию или выбору учащегося), направленных на формирование навыков самообразовательной деятельности.

В общеобразовательных учреждениях, имеющих интернат, с 19.03. 2020 года до 21.03.2020 года и с 30.03.2020 года до особого распоряжения разрешается свободное пребывание обучающихся по решению родителей (законных представителей). Рекомендуется организовывать образовательный процесс с учетом круглосуточного режима пребывания обучающихся с понедельника по пятницу. Прием детей осуществляется с учетом состояния

здоровья обучающихся. Медицинскими работниками измеряется температура тела обучающихся, проводится визуальный осмотр на наличие острых респираторных заболеваний. В течение дня особое внимание уделяется личной гигиене обучающихся и работников. Посещение общеобразовательных организаций (учреждений) родителями (законными представителями) и другими заинтересованными лицами в период действия режима повышенной готовности строго ограничивается.

В общеобразовательных школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательный процесс, присмотр и уход за детьми осуществляется в обычном режиме согласно календарному учебному графику на 2019-2020 учебный год с соблюдением усиленного противоэпидемического режима. Посещение общеобразовательных организаций родственниками и другими заинтересованными лицами строго ограничивается.

Обучающимся в общеобразовательных школах-интернатах с круглосуточным пребыванием осмотры и термометрия проводится ежедневно утром воспитателем и медицинским работником при обязательном использовании медицинской маски. Результаты термометрии и осмотра детей регистрируются воспитателем в журнале каждого класса. Журналы хранятся у медицинского работника. Форма журнала заполняется согласно Приложению 2.

В учреждениях дополнительного образования детей руководителям кружков в период использования дистанционных образовательных технологий необходимо ориентироваться на изучение теоретического материала, делать упор на сбор информационных материалов, подготовку презентаций, видеорядов, создание электронных экскурсий, выставок и др. по специфике (направлению) работы кружков, секций, студий.

Администрация общеобразовательной организации (учреждения) и учреждения дополнительного образования детей обязана:

- осуществлять текущий контроль освоения основных общеобразовательных программ и реализацию дополнительных общеразвивающих программ с использованием ЭОиДОТ;
- контролировать соблюдение требований к объему и содержанию заданий для самостоятельного выполнения обучающимися, их соответствие возрастным особенностям обучающихся и требованиям санитарно-гигиенических норм;
- осуществлять сбор информации, анализировать итоги работы, принимать управленческие решения, вести периодическую отчетность.

Личная ответственность за соблюдение противоэпидемических мероприятий и реализацию основных образовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ с использованием ЭОиДОТ возлагается на руководителей образовательной организации (учреждения).

Заместитель Министра



А.В. Удовенко

**Приложение
к Особенности организации работы
учреждений общего и дополнительного
образования детей в период действия
режима повышенной готовности
(в новой редакции)**

**Журнал утреннего приема детей в группу _____
(указать группу)**

| № п/п | Ф.И. ребенка | Результаты термометрии | Результаты осмотра зева | Результаты осмотра видимых кожных покровов | Результаты опроса родителя (законного представителя) о состоянии здоровья ребенка | Подпись родителя (законного представителя) об отсутствии у ребенка отклонений в состоянии здоровья | Данные медицинского наблюдения за состоянием здоровья в течение дня |
|-------|--------------|------------------------|-------------------------|--|---|--|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**Приложение
к Особенности организации работы
учреждений общего и дополнительного
образования детей в период действия
режима повышенной готовности
(в новой редакции)**

**Журнал утреннего осмотра обучающихся в классе _____
(указать класс)**

| № п/п | Ф.И. ребенка | Результаты термометрии | Результаты осмотра зева | Результаты осмотра видимых кожных покровов | Данные медицинского наблюдения за состоянием здоровья в течение дня |
|-------|--------------|------------------------|-------------------------|--|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |