

## Приложение

к письму Министерства  
образования и науки  
Донецкой Народной Республики  
от 15 сентября 2017 г. № 4415/21-58

### **Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Настоящие методические рекомендации рассматривают основные вопросы реализации образовательными организациями дополнительного профессионального образования дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 6, пунктом 2 части 4 статьи 10, пунктом 10 статьи 11, статьей 14, пунктами 12-14 статьи 73 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Порядком реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.06.2017 года № 608 (далее – Порядок).

Согласно Закону Донецкой Народной Республики «Об образовании» электронное обучение – это процесс организации образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации посредством применения информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих ее обработку, передачу по линиям связи, взаимодействие участников образовательного процесса, направленный на освоение обучающимися образовательных программ или их частей.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – это технологии, реализуемые в основном посредством информационно-телекоммуникационных сетей при условии опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся и педагогических работников, которые применяются в целях организации взаимодействия обучающихся с другими участниками образовательного процесса.

В соответствии с п. 1.2 Порядка основной целью использования ДОТ является – обеспечение равного доступа граждан к непрерывному профессиональному образованию посредством освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При организации электронного обучения необходимо придерживаться следующих принципов ДОТ:

- 1) целостность учебного курса;
- 2) использование новых форм представления информации, обеспечивающих максимальную степень ее восприятия;
- 3) непрерывный контроль процесса обучения и уровня подготовки.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность с использованием ДОТ, могут использовать один из ниже предложенных типов дистанционных технологий или их смешанную модификацию:

1. Кейс-технология – технология, основанная на самостоятельном изучении печатных и мультимедийных учебно-методических материалов, предоставляемых форме кейса. Предусматривает наличие очных занятий (установочные лекции, активные семинарские, тренинговые, игровые, а также консультационные и контрольно-проверочные формы). Любой кейс является завершенным программно-методическим комплексом, где все материалы связаны друг с другом в единое целое. Учебные материалы кейсов отличает интерактивность, предполагающая и стимулирующая самостоятельную работу обучающихся. Информационные технологии и информационно-телекоммуникационные сети используются для проведения консультаций, конференций, переписки и обеспечения обучаемых учебной и другой информацией из электронных библиотек, баз данных и систем электронного администрирования.

2. Компьютерные сетевые технологии – технологии, основанные на широком использовании компьютерных обучающих программ и электронных учебников, доступных обучаемым с помощью глобальной (Интернет) и локальных компьютерных сетей. Допускается наличие очных форм занятий и аттестации обучаемых. Учебно-методические материалы сформированы в единую систему обеспечения обучения по образовательным программам. Представляют собой электронные учебно-методические комплексы, которые размещаются в единой информационно-образовательной среде (электронной системе дистанционного обучения) (далее – СДО). По отдельным дисциплинам разрабатываются мультимедийные обучающие материалы, которые могут быть размещены на электронных носителях (CD/DVD-диски, флеш-накопители). Разработка и организация электронного обучения на основе данных технологий требуют использования развитых специализированных программных средств (оболочек), позволяющих создавать и поддерживать электронные курсы, а также организовывать процесс обучения на их основе.

На базе разработанных учебно-методических материалов с помощью информационно-образовательной оболочки создаются сетевые электронные учебные курсы, которые размещаются на сервере образовательного учреждения или сервере СДО.

3. Телевизионно-спутниковая технология – технология обучения с использованием телевизионных средств, в основу которой положен модульный принцип, предполагающий разделение дисциплины на замкнутые блоки, завершающиеся контрольными мероприятиями.

По всем дисциплинам должен быть разработан стандартный набор занятий (используемые формы занятий) – нормокомплект в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. При разработке стандартного набора занятий используются такие формы аудиторных занятий, как вводные и модульные лекции, телевизионная курсовая работа, телетьютинги по подготовке к выполнению курсовой работы и экзамена, индивидуальные и групповые тренинги умений и навыков, модульные и экзаменационные тестирования, проведение консультаций по Интернет в асинхронном режиме и др. Примерные формы занятий приведены в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий в образовательной организации могут быть применены следующие модели:

1) смешанное (гибридное) обучение – представляет собой рациональное сочетание традиционной и электронной форм обучения, что позволяет использовать их самые сильные стороны и минимизировать слабые;

2) очно-заочное обучение с организацией обучения на заочном этапе исключительно с применением дистанционных образовательных технологий;

3) заочное обучение исключительно с применением дистанционных образовательных технологий (пп. 1.10 – 1.12 Порядка).

Модель обучения исключительно с применением ДОТ целесообразно реализовывать в СДО, которая функционирует на основе современных информационных, телекоммуникационных технологий на базе системы управления учебным контентом (например, на базе системы MOODLE или на базе сервисов Web 2.0) и предоставляет следующие возможности: управление учебным процессом, организацию взаимодействия между пользователями, дидактическое обеспечение и педагогический контроль.

При использовании данной модели очный этап может быть заменен следующими формами занятий:

1) лекции (аудио-, видеофайлы, вебинары, видеоконференции);

- 2) семинары (web-конференции, электронные дискуссии (форум, чат));
- 3) консультации (посредством электронной почты, форума, чата);
- 4) проверка знаний (on-line тестирование, выполнение практических заданий в режиме on-line) и т.д.

С целью обеспечения эффективного образовательного процесса в системе дополнительного профессионального образования с применением ЭО и ДОТ помимо традиционных информационных ресурсов, как правило, принято использовать электронный учебно-методический комплекс, включающий в себя:

- электронные учебно-методические материалы;
- электронные учебные материалы (электронные учебники, учебные пособия, интерактивные мультимедиа курсы, компьютерные программы, видеолекции и электронные практикумы и пр.);
- систему электронных тестов.

На основании пункта 1.11. Порядка не допускается реализация ДПП повышения квалификации, профессиональной переподготовки с моделью обучения исключительно с применением дистанционных образовательных технологий для определенных категорий педагогических работников дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, среднего профессионального образования.

К настоящему Порядку прилагается (Приложение к Порядку) только Перечень педагогических профессий в системе общего, дополнительного и среднего профессионального образования, реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации и профессиональной переподготовки, по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – Перечень).

В случае необходимости органы государственной (исполнительной, законодательной, судебной) власти, местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий, в ведении которых находятся организации/учреждения, реализующие ДПП, могут инициировать расширение этого Перечня с учетом специфики работников, для которых реализуются ДПП.

В модели обучения с организацией обучения, основанной на частичном использовании дистанционных образовательных технологий, очные занятия рекомендуется чередовать с дистанционными.

Применение (использование) вышеперечисленных моделей в образовательной организации обуславливается пунктами 1.8, 1.9 Порядка, а также в каждом конкретном случае, соответствующими условиями ресурсного и кадрового обеспечения, имеющимися у самих организаций, а именно:

- 1) содержанием ДПП;

2) нормативной базой образовательной организации (локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

3) материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от местонахождения обучающихся);

4) уровнем кадрового потенциала организации (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования согласно квалификационным требованиям, указанным в Справочнике квалификационных характеристик профессий работников по соответствующим должностям, профессиям и специальностям);

5) методическим сопровождением педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

В соответствии с пунктом 1.19 Порядка в образовательной организации могут быть разработаны следующие локальные нормативные акты, которые утверждаются приказом руководителя этой организации:

1. Порядок использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП

определяет последовательность деятельности участников образовательного процесса по организации и осуществлению обучения слушателей. Порядок включает разработку учебных планов, формирование учебных групп, особенности кадрового и методического обеспечения, дату начала работы дистанционных курсов, состав программно-технического комплекса. Разрабатывается для всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателей, технических специалистов, а также для слушателей ДПП и является основным локальным нормативным актом, регламентирующим использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.

Обращаем Ваше внимание на то, что подготовка и согласование УМК по выбранному направлению с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации проводится в установленном для реализации ДПП порядке.

## 2. Нормы времени

отражают расчет объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Допускается утверждение образовательной организацией конкретных видов учебной, учебно-методической, организационной работы и введение соответствующих норм времени для расчета объема работы, выполняемой по ДПП, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с целью расчета оплаты труда педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Требования к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплектов

включают в себя формы документов, оформляемые при реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (заявление слушателя на обучение по программе реализуемой с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, программа, реализуемая с использованием частично или в полном объеме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, учебный план, календарные учебные графики проведения дистанционных занятий, программа промежуточного и итогового контроля, графики консультаций и др.).

## 4. Инструкции для слушателей, педагогических работников, технических специалистов (программистов, техников)

конкретизируют и описывают логику предстоящей работы в специализированной среде обучения для каждого субъекта образовательного процесса: для слушателей, преподавателей и специалистов по учебно-методической работе.

Примерная структура инструкций:

### 1. Для обучающихся:

- 1) регистрация и авторизация в специализированной среде обучения;
- 2) доступ к учебному контенту;
- 3) учебное взаимодействие с преподавателями, тьютором и обучающимися;
- 4) порядок выполнения контрольных мероприятий;

5) особенности итоговой аттестации.

2. Для преподавателей:

1) порядок разработки и публикации учебных материалов;

2) контрольно-оценочная деятельность;

3) учебное взаимодействие с обучающимися;

4) особенности итоговой аттестации.

Инструкции целесообразно подготовить в электронном формате с использованием видеофрагментов, графических изображений интерфейса среды обучения, звуковым сопровождением (если это необходимо). Инструкции должны быть в публичном доступе (опубликованы на сайте образовательной организации) и в электронной системе дистанционного обучения.

Эффективное внедрение дистанционных образовательных технологий и использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующего программного обеспечения.

Уровень компетентности педагогических работников образовательной организации, реализующей ДПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в вопросах использования новых информационно-коммуникационных технологий при организации обучения играет одну из важных ролей при выборе модели обучения, описание которых приведено ранее.

Для того, чтобы педагогические работники на достаточном пользовательском уровне владели средствами электронного обучения, могли квалифицированно применять при реализации ДПП дистанционные образовательные технологии, целесообразно организовывать для них соответствующее дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку), а также методическое сопровождение деятельности педагогических работников (обеспечение информацией, посещение специализированных семинаров, научно-практических конференций, выставок и другое).

## **Организация учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Организация учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий реализуется на основании и в соответствии с учебным и учебно-тематическим планами (пункты 2.1, 2.4 Порядка).

Согласно пункту 2.2. Порядка этапами его организации являются: подготовка учебного процесса, его непосредственное проведение, оценивание.

Примерные формы работы на каждом этапе организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ приведены в Таблице 1.

**Таблица 1.**

### **Примерные формы работы на каждом этапе организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ**

<b>Этап</b>	<b>Формы работы</b>
Подготовка программно-технического комплекса	<p>Определение платформы для реализации электронного обучения, обеспечение соответствующим материально-техническим оснащением.</p> <p>Установка и настройка необходимого программного обеспечения.</p>
Подготовка учебного процесса	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Разработка локальных нормативных актов.</li> <li>2) Разработка и утверждение учебно-тематических планов дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки). Планы подлежат ежегодной актуализации с целью учета развития предметной и профессиональной областей каждого курса, изменения конъюнктуры рынка образовательных услуг, а также используемых образовательных технологий и виртуальных сред. Разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.</li> <li>3) Разработка профессорско-преподавательским составом образовательной организации электронных версий учебных материалов дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки). Разработанные или отобранные в результате анализа учебные материалы должны соответствовать требованиям к разработке и формированию электронного учебно-методического комплекса.</li> <li>4) Формирование фонда учебно-методических материалов и фонда оценочных средств (тестов и пр.).</li> <li>5) Инструктаж профессорско-преподавательского состава, преподавателей, исполняющих функции тьютора по вопросам</li> </ol>

	<p>организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ в системе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки).</p> <p>б) <u>Формирование учебных групп и назначение тьюторов</u></p>
Проведение учебного процесса по программам ЭО и ДОТ	<p>1) Учебные занятия: самостоятельное изучение учебного материала, размещенного на бумажных и цифровых носителях, базах данных учебных информационных ресурсов образовательной организации, информационных ресурсов сети Интернет; лекция (аудиторная, интернет-лекция, видеолекция); практическое (лабораторное) занятие (аудиторное, выполнение заданий в режиме on-line по средствам организации в СДО); дискуссии, семинары (чаты, веб-конференции и пр.), консультации (чат, форум) и др. (приложение 1).</p> <p>2) Выполнение слушателем заданий.</p> <p>3) Практическая подготовка – отработка полученных знаний на практике (выполнение курсовой работы).</p> <p>4) Контрольные мероприятия: промежуточная аттестация (осуществляется с целью получения информации о степени и качестве освоения слушателями учебного материала), итоговая аттестация (зачет, экзамен, защита курсовой работы)</p>
Оценивание	<p>1) Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации, анкетирования слушателей. выявление недостатков и достоинств курса и пр.</p>

Как указано в пункте 2.8. Порядка, освоение ДПП завершается итоговой аттестацией слушателей, особенности проведения которой разрабатываются образовательной организацией, утверждаются приказом руководителя данной организации и согласуются с республиканским органом исполнительной власти, который обеспечивает формирование и реализацию государственной политики в сфере образования и науки.

Допуск слушателей к итоговой аттестации обуславливается пунктом 2.9. Порядка.

Примерными формами проведения итоговой аттестации слушателей с использованием ДОТ могут являться:

1. Видеоконференцсвязь. Как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и слушатель, и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи.

2. Компьютерное тестирование. Может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в СДО, или с помощью отдельных инструментов, которые позволяют автоматизировать процесс тестирования, предусматривают автоматическую обработку результатов тестирования и выставления оценки, обеспечивают хранение результатов тестирования и персональных данных слушателей.

3. Обмен файлами, обмен сообщениями в форумах или чатах. Как и компьютерное тестирование может быть проведено с помощью встроенных в СДО инструментов или с помощью внешних инструментов, позволяющих обеспечить хранение указанных файлов или сообщений, персональных данных слушателей.

Основанием для выдачи документа о дополнительном профессиональном образовании являются положительные результаты прохождения итоговой аттестации. Данный документ установленного образца выдается образовательной организацией в соответствии с пунктами 2.10, 2.11 Порядка.

Начальник отдела аттестации  
педагогических, научно-педагогических  
и научных кадров



И.П.Масюченко

Приложение 1  
к Методическим рекомендациям  
по реализации дополнительных  
профессиональных программ с  
использованием электронного  
обучения, дистанционных  
образовательных технологий  
Таблица 1

**Примерные формы занятий при обучении с использованием  
дистанционных образовательных технологий**

Обучение, осуществляемое с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в следующих формах:

Чат-занятия – учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату. При организации дополнительного профессионального образования может быть создана чат-школа, в которой с помощью чат-кабинетов может быть организована деятельность педагогов и обучающихся в дистанционном режиме.

Веб-занятия – дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы, иные формы учебных занятий, проводимые с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей информационных технологий.

Для веб-занятий используются специализированные образовательные веб-форумы – форма работы пользователей по определённой теме или проблеме с помощью записей, оставляемых на одном из сайтов с установленной на нем соответствующей программой.

От чат-занятий веб-форумы отличаются возможностью более длительной (многодневной) работы и асинхронным характером взаимодействия обучающихся и педагогов.

Лекционное занятие в системе дистанционного обучения представляет собой набор страниц (печатных или электронных) с необходимым учебным материалом, который обучающийся (слушатель) должен изучить самостоятельно. Часто лекция представлена в виде аудио- или видеофайла. В том и другом случае живой контакт обучающегося с преподавателем исключен. Однако при использовании аудио-, видеоконференций и телемостов можно организовать и «живую» лекцию. Иногда в заключение каждой части мультимедиа-лекции задается вопрос по изложенному в ней материалу. Только правильно ответив на этот вопрос, можно перейти к следующему разделу лекции.

Семинары при дистанционном обучении могут проводиться как в асинхронном, так и в синхронном режиме. Они представляют собой электронные дискуссии (Интернет-форумы). Непосредственно дискуссии предшествует

подготовительный этап. За определенный период до начала занятия обучающиеся (слушатели) получают от преподавателя задание к семинару и список литературы к изучению. Преимущество асинхронного семинара (текстового форума) заключается в том, что слушатель может присоединиться к обсуждению в любой момент, изучив при этом историю развития беседы. Однако семинары при дистанционном обучении эффективнее проводить в режиме on-line. Для этого все участники семинара должны быть в сети одновременно. Семинары могут проводиться и в форме web-конференций.

Подобные занятия практически не отличаются от традиционных очных, так как участники видят друг друга на мониторах своих компьютеров.

При организации и проведении обучения с использованием дистанционных технологий увеличивается объем самостоятельной работы слушателя, поэтому целесообразно организовать для данной категории слушателей постоянную поддержку со стороны преподавателей. Эта поддержка заключается в предоставлении консультаций. Консультации могут проводиться в традиционной форме – очно, для этого слушатель должен прийти лично в образовательную организацию или ее филиал, и посредством информационно-коммуникационных технологий (off-line, on-line консультации).

Off-line консультация представляет собой переписку обучающегося с преподавателем с помощью электронной почты. Обычно она является самым популярным видом решения возникающих вопросов.

On-line консультации – это общение в программах типа ICQ, Viber, Duo, Hungouts, Skype. Все эти виды консультаций сочетаются в процессе обучения.

Как и при очной форме обучения, прежде чем приступить к написанию выпускной (курсовой) работы, необходимо выдать слушателю его вариант задания. Если в процессе работы возникают вопросы, возможна консультация. Консультацию можно провести как on-line, так и off-line посредством электронной почты или чат-программ. Выполнив задание, слушатель может отправить в электронном виде готовую работу преподавателю на проверку.

Начальник отдела аттестации  
педагогических, научно-педагогических  
и научных кадров



И.П.Масюченко