



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

09.04.2025 № 197

О реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 сентября 2024 г. № 466н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида и их форм, а также порядка привлечения к разработке индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида реабилитационных организаций и порядка координации реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, включая мониторинг такой реализации и предоставление информации о результатах мониторинга в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации» и приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2024 г. № 536н «Об утверждении формы и порядка размещения сведений о реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», руководствуясь подпунктом 57 пункта 11 Положения о Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 13 декабря 2024 г. № 691,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА), обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) (Приложение 1).

2. Утвердить форму отчета по предоставлению сведений о реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики (Приложение 2).

3. Определить Государственное бюджетное образовательное учреждение «Донецкий республиканский учебно-методический центр психологической службы системы образования» (далее – Центр) ответственным координатором по взаимодействию Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство) с государственными образовательными организациями Донецкой Народной Республики в части исполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА.

4. Отделу специально-коррекционного образования и защиты прав детей департамента просвещения Министерства (Е.В. Бондаренко) обеспечить общее руководство и контроль за взаимодействием по исполнению мероприятий, предусмотренных ИПРА, в том числе:

4.1. выгрузкой выписок из ИПРА из личного кабинета исполнителя ИПРА в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа);

4.2. еженедельным направлением выгруженных выписок из ИПРА в адрес ответственного координатора;

4.3. размещением сведений о реализации ИПРА с использованием личного кабинета исполнителя ИПРА в Единой цифровой платформе.

5. Центру (И.В. Иванова):

5.1. назначить ответственное лицо по работе с выписками из ИПРА;

5.2. организовать еженедельное получение выписок из ИПРА в отделе специально-коррекционного образования и защиты прав детей департамента просвещения Министерства;

5.3. организовать взаимодействие с государственными образовательными организациями в части выполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА;

5.4. обеспечить конфиденциальность обрабатываемой информации в соответствии с действующим законодательством;

5.5. предоставлять в отдел специально-коррекционного образования и защиты прав детей департамента просвещения Министерства информацию об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА, в установленные Порядком сроки.

6. Руководителям государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики:

6.1. обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных ИПРА в государственных образовательных организациях;

6.2. возложить персональную ответственность за своевременность и качество исполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА, а также за своевременность и достоверность предоставляемой информации об исполнении ИПРА;

6.3. обеспечить предоставление отчетов о реализации ИПРА в адрес Центра с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации.

7. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра В.В. Пестрецова.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00811A872B74552F1EA2EB9A5F71725D94

Владелец **Трофимов Олег Владимирович**

Действителен с 14.01.2025 по 09.04.2026

Министр

О.В. Трофимов

Приложение 1

к приказу

Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики

Порядок взаимодействия по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка- инвалида, обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность организации взаимодействия между Федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Донецкой Народной Республике» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – ФКУ «ГБ МСЭ по ДНР»), Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство), Государственным бюджетным образовательным учреждением «Донецкий республиканский учебно-методический центр психологической службы системы образования» (далее – Центр), государственными образовательными организациями Донецкой Народной Республики, независимо от их организационно-правовых форм, по исполнению мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее – ИПРА).

1.2. Исполнение реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА, направлено на обеспечение комплексного, последовательного и непрерывного подхода к процессу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), в части профессиональной ориентации, содействию в получении общего образования, профессионального образования.

1.3. С целью выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и обеспечения конфиденциальности передаваемых данных, взаимодействие по исполнению мероприятий, предусмотренных ИПРА, осуществляется в электронной форме по защищенной сети передачи данных с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации.

При отсутствии информационного взаимодействия по защищенным каналам связи обмен информацией осуществляется на внешних электронных или бумажных носителях. Лица, задействованные в передаче персональных данных, заполняют обязательства о соблюдении конфиденциальности защищаемой информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

1.4. ИПРА формируется в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ФКУ «ГБ МСЭ по ДНР», либо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица и направляется в личный кабинет исполнителя ИПРА в сфере образования в Единой цифровой платформе.

1.5. Министерство передает выписку из ИПРА Центру в электронной форме с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации.

1.6. Центр направляет выписку из ИПРА в структурные подразделения Центра – территориальные центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – территориальные ЦППМСП) в электронной форме с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации.

1.7. Территориальные ЦППМСП направляют выписку из ИПРА для исполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА, в государственные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, организации профессионального образования, по месту обучения инвалида (ребенка-инвалида) в электронной форме с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации.

II. Порядок исполнения реабилитационных и абилитационных мероприятий в соответствии с выпиской ИПРА

2.1. Исполнителями мероприятий по выполнению ИПРА выступают государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования и профессионального образования (далее – Организации).

2.2. Руководитель Организации назначает сотрудников, ответственных за исполнение реабилитационных или абилитационных мероприятий

в соответствии с выпиской ИПРА и предоставление отчета по результатам выполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА.

В случае, когда ребенок, не охвачен обучением, исполнителей и сроки реабилитационных или абилитационных мероприятий в соответствии с выпиской ИПРА, определяет руководитель территориального ЦППМСП.

2.3. После получения выписки из ИПРА Организация уведомляет родителей (законных представителей) инвалида (ребенка-инвалида) о проведении мероприятий, предусмотренных ИПРА, в Организации любым доступным способом (посредством почтовой, телефонной, электронной связи, через администрацию образовательных организаций и т.д.).

2.4. Факт согласия (отказа) родителей (законных представителей) инвалида (ребенка-инвалида) на проведение мероприятий, предусмотренных ИПРА, фиксируется письменно и хранится в личном деле инвалида (ребенка-инвалида) в Организации.

2.5. Срок, в течение которого рекомендуется проведение мероприятий и оказание услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), не должен превышать срока действия ИПРА.

2.6. Организацией на каждого инвалида (ребенка-инвалида) формируется личное дело, в котором хранятся документы, подтверждающие выполнение (не выполнение) мероприятий по профессиональной ориентации, содействию в получении общего образования, профессионального образования, обеспечивая их конфиденциальность.

III. Порядок формирования отчетности о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА

3.1. Организации в течение 10 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий, предусмотренных ИПРА, но не позднее чем за 2 месяца до дня истечения установленного срока инвалидности направляют отчет об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА, в электронной форме по защищенной сети передачи данных с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации или на бумажном носителе в:

территориальный ЦППМСП, расположенный на территории муниципального района (городского округа);

в случае отсутствия территориального ЦППМСП в муниципальном/городском округе – в ближайший территориальный ЦППМСП.

3.2. Территориальные ЦППМСП в течение 10 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий, предусмотренных ИПРА, но не позднее чем за 2 месяца до дня истечения установленного срока инвалидности направляют отчет об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА, в электронной форме по защищенной сети передачи данных или на бумажном носителе с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации в Центр.

3.3. Центр в течение 10 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий, предусмотренных ИПРА, но не позднее чем за 2 месяца до дня истечения установленного срока инвалидности направляет отчет об исполнении об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА, в электронной форме по защищенной сети передачи данных или на бумажном носителе с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности передаваемой информации в Министерство.

3.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня завершения сроков проведения мероприятий, предусмотренных ИПРА, но не позднее чем за 2 месяца до дня истечения установленного срока инвалидности размещает отчет об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА, в электронном виде в Единой цифровой платформе.

Приложение 2

к приказу
Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики

Сведения
о реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации
инвалида и индивидуальной программы реабилитации и абилитации
ребенка-инвалида, обучающихся государственных образовательных организаций
Донецкой Народной Республики

(государственная образовательная организация/ЦППМСП/ГБОУ «ДРУМЦ ПС СО»)

I. Общие данные о инвалиде (ребенке-инвалиде)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____
- ☐ Нуждается в оказании паллиативной медицинской помощи
- ☐ Участник специальной военной операции
2. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____
3. Возраст (число полных лет): _____
4. Пол: ☐ мужской ☐ женский
5. Гражданство:
- 5.1. ☐ гражданин Российской Федерации
- 5.2. ☐ иностранный гражданин, находящийся на территории Российской Федерации
- 5.3. ☐ лицо без гражданства, находящееся на территории Российской Федерации
6. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается ☐ адрес места пребывания, ☐ адрес фактического проживания на территории Российской Федерации, ☐ место нахождения пенсионного или выплатного дела инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации):
- 6.1. Государство: _____
- 6.2. Индекс: _____
- 6.3. Субъект Российской Федерации: _____
- (не указывается в случае проживания за пределами территории Российской Федерации)
- 6.4. Район: _____
- 6.5. Населенный пункт: _____
- 6.6. Улица: _____
- 6.7. Дом/корпус/строение: _____ / _____ / _____
- 6.8. Квартира: _____
- 6.9. Этаж проживания: _____
7. Лицо без определенного места жительства ☐
8. Наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования

Российской Федерации, осуществляющего пенсионное обеспечение инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации: _____

9. Наименование и адрес медицинской организации, направившей инвалида (ребенка-инвалида) на медико-социальную экспертизу: _____

10. Основной государственный регистрационный номер медицинской организации, направившей инвалида (ребенка-инвалида) на медико-социальную экспертизу: _____

11. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания):

11.1. Государство: _____

11.2. Индекс: _____

11.3. Субъект Российской Федерации: _____

(не указывается в случае проживания за пределами территории Российской Федерации)

11.4. Район: _____

11.5. Населенный пункт: _____

11.6. Улица: _____

11.7. Дом/корпус/строение: _____ / _____ / _____

11.8. Квартира: _____

12. Лицо без регистрации ☐

13. Контактная информация:

13.1. Номер телефона: _____

13.2. Адрес электронной почты (при наличии): _____

14. Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____

15. Документ, удостоверяющий личность инвалида (ребенка-инвалида):

наименование _____ серия _____ № _____

кем выдан _____

когда выдан _____

16. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного (уполномоченного) представителя инвалида (ребенка-инвалида): _____

(заполняется при наличии законного (уполномоченного) представителя)

16.1. Документ, подтверждающий полномочия законного (уполномоченного) представителя инвалида (ребенка-инвалида):

наименование _____ серия _____ № _____

кем выдан _____

когда выдан _____

16.2. Документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного) представителя инвалида (ребенка-инвалида):

наименование _____ серия _____ № _____

кем выдан _____

когда выдан _____

16.3. Страховой номер индивидуального лицевого счета законного (уполномоченного) представителя инвалида (ребенка-инвалида): _____

17. Основная профессия (специальность): _____

17.1. Стаж работы: ☐ лет

17.2. Квалификация (класс, разряд, категория, звание): _____

17.3. Выполняемая работа на день проведения медико-социальной экспертизы (должность, _____

профессия, специальность, квалификация, стаж работы по указанной должности, профессии, специальности): _____

17.4. Не работает: ☐ лет

17.5. Трудовая направленность: ☐ есть ☐ нет

17.6. Состоит на учете в службе занятости: ☐ да ☐ нет

18. Инвалидность: ☐ первая группа ☐ вторая группа ☐ третья группа ☐ категория ребенок-инвалид

18.1. Причина инвалидности: _____

18.2. Дата установления группы инвалидности, категории ребенок-инвалид: день _____
месяц _____ год _____

18.3. Группа инвалидности установлена ☐ впервые ☐ повторно на срок до: день _____
месяц _____ год _____ ☐ бессрочно

18.4. Категория ребенок-инвалид установлена ☐ впервые ☐ повторно на срок до: день _____
месяц _____ год _____ ☐ до достижения возраста 18 лет

18.5. Целевая реабилитационная группа (указывается при наличии в ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) сведений об определении инвалиду (ребенку-инвалиду) целевой реабилитационной группы (целевых реабилитационных групп):

наименование _____

наименование _____

наименование _____

наименование _____

наименование _____

наименование _____

наименование _____

наименование _____

19. Реабилитационный или абилитационный потенциал: ☐ высокий, ☐ средний (удовлетворительный), ☐ низкий

20. Реабилитационный или абилитационный прогноз: ☐ благоприятный, ☐ относительно благоприятный, ☐ сомнительный (неясный)

21. Выявленные ограничения основных категорий жизнедеятельности:

Перечень ограничений основных категорий жизнедеятельности	Степень выраженности ограничения		
Способность к самообслуживанию	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Способность к самостоятельному передвижению	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Способность к ориентации	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Способность к общению	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Способность к обучению	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Способность к трудовой деятельности	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Способность к контролю за своим поведением	☐ 1	☐ 2	☐ 3

22. Цели реализации мероприятий и оказания услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (указываются при наличии в ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) сведений об определении целей реализации мероприятий и оказания услуг по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации):

22.1. Восстановление или компенсация нарушенных функций организма инвалида (ребенка-инвалида):

- ☐ восстановление или ☐ компенсация психических функций: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация языковых и речевых функций: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация сенсорных функций зрения: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация сенсорных функций слуха: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация сенсорных функций (зрение и слух): ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация нейромышечных, скелетных и связанных с движением (статодинамических) функций: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функций сердечно-сосудистой системы: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функций дыхательной системы: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функций пищеварительной системы: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функций эндокринной системы и метаболизма: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функций системы крови и иммунной системы: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функций мочевыделительной функции: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация функции кожи и связанных с ней систем: ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ компенсация нарушений, обусловленных врожденными или приобретенными деформациями (аномалиями развития), последствиями травм лица и тела: ☐ полностью ☐ частично

22.2. Восстановление или формирование способностей инвалида (ребенка-инвалида) к выполнению определенных видов деятельности:

- ☐ восстановление или ☐ формирование способности осуществлять самообслуживание ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ формирование способности самостоятельно передвигаться ☐ полностью ☐ частично;

- ☐ восстановление или ☐ формирование способности ориентироваться ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ формирование способности общаться ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ формирование способности контролировать свое поведение ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ формирование способности обучаться ☐ полностью ☐ частично;
- ☐ восстановление или ☐ формирование способности заниматься трудовой деятельностью ☐ полностью ☐ частично

23. ИПРА инвалида разработана ☐ впервые, ☐ повторно на срок до: день _____ месяц _____ год _____ ☐ бессрочно

24. ИПРА ребенка-инвалида ☐ впервые, ☐ повторно на срок до: день _____ месяц _____ год _____ ☐ до достижения возраста 18 лет

25. ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) разработана при проведении медико-социальной экспертизы ☐ с личным присутствием, ☐ без личного присутствия, ☐ дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий

26. Дата вынесения решений по ИПРА инвалида (ребенка-инвалида): день _____ месяц _____ год _____

27. Дата выдачи ИПРА инвалида (ребенка-инвалида): день _____ месяц _____ год _____

II. Сведения о реализации ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации

Профессиональная реабилитация и абилитация

Данные о проведении мероприятий и оказании услуг по профессиональной реабилитации и абилитации:

Наименование мероприятий и услуг	Исполнитель мероприятий и услуг	Данные о проведении мероприятий и оказании услуг
Профессиональная ориентация		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Содействие в получении общего образования		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Специальные условия для получения общего образования		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____

Содействие в получении профессионального образования		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Специальные условия для получения профессионального образования		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Содействие в прохождении профессионального обучения		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Специальные условия для прохождения профессионального обучения		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Содействие в трудоустройстве (в том числе на специальных рабочих местах)		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____
Производственная адаптация		☐ проведены мероприятия и оказаны услуги ☐ не проведены мероприятия и не оказаны услуги причины непроведения мероприятий и неоказания услуг: _____ _____

Дата (число, месяц, год): « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)