

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки
Донецкой Народной
Республики
«16» января 2017 г. № 13

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ 2-го РЕСПУБЛИКАНСКОГО ФЕСТИВАЛЯ
«ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ СОТРУДНИЧЕСТВА – ПЕДАГОГИКА
БУДУЩЕГО»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2-й Республиканский Фестиваль педагогических проектов «Проектные технологии сотрудничества – педагогика будущего» (далее – Фестиваль) проводится для педагогических работников профессиональных образовательных учреждений среднего профессионального образования с целью выявления инновационного перспективного педагогического опыта (новых форм организации деятельности педагогов и студентов), пропаганды его распространения в образовательной среде образовательных учреждений среднего профессионального образования, повышения деловой профессиональной активности и творческой самореализации педагогических работников среднего профессионального образования, создания новых образовательных продуктов.

Вся информация о Фестивале размещается на сайте Фестиваля (<http://sites.google.com/a/makpek.com/festival/home>) и сайте государственного учреждения «Учебно-методический центр среднего профессионального образования» (<http://ptoprof.narod.ru>).

Задачи Фестиваля

Задачами Фестиваля являются:

выявление и поддержка перспективных инновационных образовательных педагогических проектов и инициатив;

развитие профессионального мастерства педагогических кадров в направлении создания авторских разработок, основанных на принципах проектной, исследовательской дидактики;

создание условий для взаимодействия образовательных сообществ педагогов, используя возможности Интернета;

создание республиканского банка лучших методических материалов педагогов среднего профессионального образования.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Фестиваль проводится для педагогических работников профессиональных образовательных учреждений среднего профессионального образования с 12 января 2017 года по 27 апреля 2017 года **в два этапа:**

1 этап – заочный: с 12 января по 10 апреля 2017 года.

Подача и регистрация заявок. Пересылка материалов для участия в заочном этапе Фестиваля. Конкурсный отбор материалов и портфолио педагогических проектов.

Проекты, не прошедшие конкурсный отбор, ко второму этапу не допускаются. Отказ в участии во втором этапе Фестиваля оформляется в виде электронного сообщения с указанием причин и высылается на электронный адрес заявителя. Координация работы осуществляется через сайт Фестиваля и электронную почту Фестиваля festival2017@makpek.com.

2 этап – самопрезентация: 25-27 апреля 2017 года.

Самопрезентация может быть реализована в виде:

1. Мастер-класса, при проведении которого необходимо передать инновационный опыт и результат научно-педагогической деятельности (эффективная форма передачи знаний и умений, обмена опытом обучения и воспитания).

2. Круглого стола – публичного обсуждения материалов портфолио членами конкурсной комиссии Фестиваля. Возможные темы круглых столов:

– «Проектные технологии для организации теоретического или практического обучения»;

– «Проектные технологии во внеаудиторной работе».

3. Видеоматериалов проекта.

4. Мини-спектакля.

5. Краткого доклада (презентация 20 слайдов за 10 минут).

6. Выставок материалов проекта (заданий для групповой и индивидуальной работы, учебных карточек и текстов и пр.).

2.2. Фестиваль проводится по следующим номинациям:

Краткосрочные педагогические проекты

Продолжительность проекта – от одного до нескольких дней (сценарий праздника, воспитательного мероприятия спортивных состязаний, игровое задание, учебные задания к уроку, презентация к уроку, контрольно-измерительные материалы к уроку и т.п.).

Долгосрочные педагогические проекты

Продолжительность проекта – от одного до нескольких месяцев (педагогический сайт в Интернете, методические пособия, учебные пособия, система учебных материалов, система контрольно-измерительных материалов для нескольких занятий в рамках конкретной темы, система презентационных материалов, система целевых образовательных мероприятий и т.п.).

2.3 Участие в Фестивале может быть индивидуальным и командным. Количество соавторов одной разработки должно быть не более 5-ти человек.

2.4. Участники Фестиваля предоставляют в оргкомитет:

2.4.1. Портфолио авторских педагогических проектов, которое представляется в логике оценочных критериев.

Структура и оформление портфолио

1. Титульная страница:

полное название образовательного учреждения-заявителя;

название проекта;

тип и продолжительность проекта (учебный, внеаудиторный, краткосрочный, долгосрочный);

фамилия, имя, отчество, должность автора (авторов) проекта.

2. Структура проекта:

постановка проблемы с указанием мотивации;

актуальность и необходимость проекта;

цель проекта;

задачи проекта (действия для получения результатов, направленных на достижение цели);

идея (способ реализации проекта);

ресурсы (материально-технические, кадровые, информационные, нормативные правовые, финансовые и т.д.);

последовательный перечень этапов с кратким их содержанием и указанием времени на реализацию;

поэтапный план реализации проекта;

ожидаемый результат проекта (продукт в форме методических рекомендаций, разработок уроков, планов, авторских программ и т.д.);

итоги проекта;

список использованной литературы и других источников (точное библиографическое название).

Портфолио может быть оформлено в виде текстового документа в формате doc, docx, формат страницы – А4, поля по 2,5 см с обеих сторон; презентации – в формате pps, ppsx (количество слайдов не более 10), видеофайлов в формате avi, mp4, интернет-ресурсов проекта со ссылкой.

2.4.2. Самопрезентацию педагогического проекта в виде: мастер-класса, мини-спектакля, видеопрезентации, выставки макетов, печатных и

фотоматериалов (авторские презентации в среде POWERPOINT, разработки в текстовом редакторе WORD, табличном редакторе EXCEL, графическом редакторе PAINT), заданий для групповой и индивидуальной работы, учебных карточек и текстов и пр.

Оформление презентации:

Формат сохранения: «демонстрация PowerPoint», расширение файла «ppsx».

Дизайн – готовый или созданный автором.

Титульный лист: название презентации, автор (ФИО, должность, место работы).

Второй слайд «Содержание» – список основных вопросов, рассматриваемых в содержании, лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1. Все заголовки должны быть выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце заголовка точка не ставится.
3. Анимация не применяется (как правило).

Текст

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбирается так, чтобы было комфортно для восприятия и чтения списков, таблиц, схем, иллюстраций (рисунков и фото) (заголовок 22-28 pt, текст 18-22 pt, подписи на диаграммах 18-22 pt, шрифт легенды 16-22 pt, информация в таблицах 18-22 pt).
3. Подчеркивание не используется (т.к. оно в документе указывает на гиперссылку).
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце – точка.
5. На схемах текст форматируется по центру, в таблицах – по усмотрению автора.
6. Обычный текст пишется без использования маркеров списка.

7. Главное в тексте выделяется другим цветом (желательно все в одном стиле).

Графика

1. Используются четкие изображения хорошего качества.

2. Соответствие фотографий, рисунков (как зрительного ряда) текстовому содержанию (фото и рисунки должны быть подписаны).

3. Разумное дозирование количества фотографий и рисунков на одном слайде (3-5 изображений для иллюстрации одной идеи). Фото представлять в сжатом виде (для уменьшения объема файла).

Все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) необходимо разместить в той же папке, что и презентация (для правильной работы презентации).

2.5. На Фестиваль предоставляются материалы, как учебной деятельности, так и внеаудиторной. Тематика материалов должна носить образовательный характер и не противоречить научным фактам, этическим нормам и законодательству Донецкой Народной Республики.

2.6. Авторское право на созданные в рамках Фестиваля работы сохраняется за их авторами, и образовательное учреждение оставляет за собой право использования представленных работ в образовательных или научных целях.

2.7. Авторы несут всю полноту ответственности за содержание разработок. Организаторы Фестиваля не несут ответственности перед авторами и организациями за возможное размещение разработок на других Интернет-ресурсах в результате их копирования.

2.8. Организаторы Фестиваля вправе изъять уже размещенную на сайте разработку, если выяснится, что в процессе ее публикации были нарушены чьи-либо права или же общепринятые нормы научной этики.

2.9. Присланные на Фестиваль материалы не возвращаются.

2.10. По завершению обработки всех поступивших в срок материалов формируется электронный сборник итоговых материалов Фестиваля.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МАТЕРИАЛАМ

3.1. Материалы обязательно предоставляются в электронном виде в виде архивированных папок с файлами на электронный адрес Фестиваля: портфолио педагогического проекта, файл «портфолио проекта» и все необходимые авторские медиа- приложения к проекту с понятными для экспертов именами файлов.

3.2. Оформление текста:

инициалы и фамилию автора выделить полужирным курсивом; выравнивание по правому краю; шрифт TimesNewRoman; размер 14 pt.

ниже в скобках указать образовательное учреждение и город; выравнивание по правому краю; шрифт TimesNewRoman; размер 14 pt, полужирный, прямой; междустрочный интервал – 1 (одинарный).

название портфолио проекта: выравнивание по центру; шрифт Times New Roman; размер 16 pt, полужирный, прямой; междустрочный интервал – 1 (одинарный);

текст портфолио проекта: с красной строки (абзацный отступ – 1,25 см), выравнивание по ширине; шрифт Times New Roman; размер 14 pt, междустрочный интервал – 1,5 (полуторный).

– список процитированной литературы приводится в конце портфолио.

Подзаголовок «Литература»: выравнивание по центру; шрифт: TimesNewRoman, размер 12 pt, полужирный, прямой. Далее дается пронумерованный список, названия перечисляются по алфавиту; междустрочный интервал – 1 (одинарный); шрифт: Times New Roman, размер 12 pt.

Ссылка: текст статьи не должен содержать пограничных сносок. Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках по стандарту [Капинос, 1999: с.166].

Особые указания:

- не использовать переносы слов;
- не нумеровать страницы;
- не использовать подчеркивания, разрядку шрифта и прописные буквы для выделения фрагментов текста;
- не применять в тексте автоматической нумерации;
- выделять языковые примеры курсивом;
- следить за графическим различием тире и дефиса.

4. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ФЕСТИВАЛЯ

Победителями Фестиваля считаются участники, которые получили максимальную экспертную оценку в двух этапах Фестиваля и награждаются соответственно Грамотами и благодарностями Министерства образования и науки.

Приложение 1
к Порядку проведения 2-го
Республиканского фестиваля
«Проектные технологии
сотрудничества – педагогика
будущего»

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА

Автор, образовательное учреждение: _____

Название проекта: _____

Критерии и показатели	Кол-во баллов
Оригинальность названия проекта	1
Соответствие названия и содержания проекта	
Постановка и обоснование проблемы	максимум 3
Проблема не сформулирована	0
Сделана попытка сформулировать педагогическую проблему	1
Проблема проекта четко сформулирована и обоснована	2
Проблема проекта четко сформулирована, обоснована, имеет глубокий характер	3
Обоснование актуальности проекта	максимум 3
Актуальность проекта не обоснована	0
Сделана попытка обосновать актуальность проекта	1
Актуальность проекта четко сформулирована и обоснована	2
Актуальность проекта четко сформулирована, обоснована, имеет глубокий характер	3
Указание объекта проектной деятельности	максимум 2
Объект проекта не сформулирован	0
Формулировка объекта проекта не соответствует теме проекта	1

Объект проекта правильно сформулирован	2
Указание предмета проектной деятельности	максимум 2
Предмет проекта не сформулирован	0
Формулировка предмета проекта не соответствует теме и/или объекту проекта	1
Предмет проекта чётко сформулирован, конкретизирует объект проекта	2
Постановка цели, планирование путей ее достижения	максимум 2
Цель проекта не сформулирована	0
Цель не соответствует теме проекта	0
Цель сформулирована, но план ее достижения отсутствует	1
Цель сформулирована, обоснована, представлен поэтапный план ее достижения	2
Постановка задач, планирование путей их достижения	максимум 2
Задачи проекта не сформулированы	0
Задачи не соответствуют теме проекта	0
Задачи сформулированы, но план их достижения отсутствует	1
Задачи сформулированы, представлен поэтапный план их достижения	2
Идея и этапы проекта	максимум 10
Идея и этапы не сформулированы	0
Новизна и актуальность идеи	
Разнообразие источников информации, целесообразность их использования	максимум 3
Представлены не соответствующие теме и цели педагогического проекта источники информации	0
Большая часть источников информации не соответствует теме и цели педагогического проекта	1
Работа включает перечень ограниченного числа однотипных источников	2
Работа включает достаточно полный перечень разнообразных источников	3
Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	максимум 3
Не прописано, каким образом поставленная цель будет достигнута	0
Значительная часть выбранных способов работы не соответствует теме и	1

цели проекта	
Выбранные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Выбранные способы работы достаточны, уместны и эффективны	3
Проектный продукт	максимум 3
Не прописаны планируемые продукты проекта	0
Проектный продукт не соответствует заявленной цели	1
Продукт не полностью соответствует заявленной цели	2
Продукт полностью соответствует заявленным целям	3
Максимальное количество баллов – 34	

Сумма баллов: _____

Заключение: _____

Экспертная группа:

« ___ » _____ 2017 г.

Приложение 2
к Порядку проведения 2-го
Республиканского фестиваля
«Проектные технологии
сотрудничества – педагогика
будущего»

ЗАЯВКА
на участие в Фестивале педагогических проектов
«Проектные технологии сотрудничества – педагогика будущего»

Фамилия, Имя, Отчество _____

Образовательное учреждение _____

Курс, профессия _____

Тема проекта _____

Вид проекта по продолжительности (краткосрочный или долгосрочный):

Вид проекта по деятельности (**учебный:** региональный, исследовательский, информационный, творческий, ролевой, практико-ориентированный; **внеаудиторный:** волонтерский, здоровый образ жизни, военно-патриотический, экскурсионный, социально-ориентированный)

Email: _____

Телефон _____

Рекомендовано к участию _____

(подпись руководителя)

Подпись участника(ов) _____

Дата заполнения заявки _____ 2017 г.

Приложение 1
к приказу Министерства
образования и науки
Донецкой Народной
Республики
«16» января 2017 г. № 13

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

2-го Республиканского Фестиваля педагогических проектов «Проектные технологии сотрудничества - педагогика будущего»

Председатель оргкомитета – Заболотная М.Н., директор ГУ «Учебно-методический центр среднего профессионального образования»,

Заместитель – Ковязина И.В., заместитель директора по учебной работе ГПОУ «Макеевский промышленно-экономический колледж», руководитель УМО заместителей директора по учебной работе Макеевского территориального округа 1,

Ответственный секретарь – Голубова Н.В., заведующая учебно-методической лабораторией ГПОУ «Макеевский промышленно-экономический колледж».

Члены организационного комитета:

Арешидзе Л.Н. – методист ГУ «Учебно-методический центр среднего профессионального образования»,

Стрельченко Т.А. – методист ГУ «Учебно-методический центр среднего профессионального образования»,

Прокопченко Н.Д. – заместитель директора по учебной работе ГПОУ «Макеевский педагогический колледж»,

Андросова Л.Ю. – заместитель директора по воспитательной работе ГПОУ «Макеевский промышленно-экономический колледж».

Приложение 2
К приказу Министерства
образования и науки
Донецкой Народной
Республики
«16» января 2017 г. № 13

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
2-го Республиканского Фестиваля педагогических проектов
«Проектные технологии сотрудничества - педагогика будущего»

Председатель – Данильченко С.В., начальник отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики,

Заместитель – Бондаренко С.А., директор ГПОУ «Макеевский промышленно-экономический колледж»,

Секретарь – Голубова Н.В., заведующая учебно-методической лабораторией ГПОУ «Макеевский промышленно-экономический колледж».

Члены конкурсной комиссии:

Алфимов Д.В. – д.п.н., профессор, директор ВУЗ «Республиканский институт последипломного образования инженерно-педагогических работников» (по согласованию),

Станкевич Е.В. – главный специалист отдела среднего профессионального образования МОН ДНР,

Коровка Е.А. – проректор по научно-педагогической работе ВУЗ «Республиканский институт последипломного образования инженерно-педагогических работников»,

Холодная С.Г. – методист Макеевского высшего профессионального училища,

Барташ Т.Н. – директор ГПОУ «Макеевский педагогический колледж»,

Арешидзе Л.Н. – методист высшей категории ГУ «Учебно-методический центр среднего профессионального образования»,

Тужарова Л.Г. – заместитель директора по корпоративной этике ПАО ЯКХЗ.

Рецензенты:

Петров А.В. – к.т.н., заведующий кафедрой методики профессионального обучения и новейших технологий производства ВУЗ «Республиканский институт последипломного образования инженерно-педагогических работников»,

Бервина Е.В. – методист высшей категории ГУ «Учебно-методический центр среднего профессионального образования»,

Жолоб Г.И. – заведующая методическим кабинетом ГПОУ «Макеевский промышленно-экономического колледж».