



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРОТОКОЛ

Совещание аппарата

02.05.2017

Донецк

№ ПА – 13/17

Председатель – Полякова Л.П.

Секретарь – Скрипниченко И.В.

Присутствовали: Бегларян А.А., Барышников К.С., Беляева Е.А., Данильченко С.В., Денисова Т.А., Козюберда А.В., Костенко Э.А., Лавринова Н.Н., Медведев В.А., Олейник А.Н., Петрова М.В., Рыбцова А.Э., Симонова И.В., Станкевич Е.В., Старовойтова И.Ю., Ханина В.В., Цыпина С.В., Шабалин А.А.

Повестка дня:

1. О выполнении протокольных поручений ПА-12/17.
2. О реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.
3. О создании и функционировании учебно-методических объединений (УМО) в системе высшего профессионального образования.
4. О формировании плана подготовки проектов актов Совета Министров ДНР Министерством образования и науки на IV квартал 2017 г.
5. О качестве образования выпускников общеобразовательных организаций, поступающих в ОО ВПО.

1 СЛУШАЛИ:

Л.П.Полякову – О контроле за исполнением протокольных поручений ПА-12/17.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Взять на контроль исполнение приказа Минобрнауки от 02.05.2017 №463 до 31.05.2017. Ответственные: Данильченко С.В., Денисова Т.А.

1.2. Предоставить информацию об участниках «Холмогоровских чтений» до **03.05.2017**. Ответственный – **Ханина В.В.**

2 СЛУШАЛИ:

Л.П.Полякову – О реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Произвести рассылку по общеобразовательным организациям, образовательным учреждениям среднего и высшего профессионального образования, находящимся на временно неподконтрольной ДНР территории, с информацией по разъяснению условий поступления в 2017 г. до **05.05.2017**. Отчеты о проведенной работе предоставить до **12.05.2017**. Ответственные: **Симонова И.В., Данильченко С.В., Денисова Т.А.**

2.2. Провести совещание с руководителями ОУ СПО, ОО ВПО с рекомендациями по реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса до **03.05.2017**. Ответственные: **Данильченко С.В., Денисова Т.А.**

2.3. Проводить анонсирование мероприятий, проводимых образовательными организациями в рамках Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, **постоянно**. Ответственные: **Симонова И.В., Данильченко С.В., Денисова Т.А., Барышников К.С.**

2.4. Обеспечивать подробное информирование граждан, находящихся на временно неподконтрольной ДНР территории, о реализации Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, в том числе в соцсетях, **постоянно**. Ответственный – **Барышников К.С.**

3 СЛУШАЛИ:

Л.П.Полякову – О создании и функционировании учебно-методических объединений (УМО) в системе высшего профессионального образования.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Провести совещание с руководителями ОО ВПО по активизации выполнения приказов Минобрнауки ДНР о создании и функционировании УМО **03.05.2017**. Ответственный – **Денисова Т.А.**

4 СЛУШАЛИ:

А.В.Козюберду – О формировании плана подготовки проектов актов Совета Министров ДНР Министерством образования и науки на IV квартал 2017 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. **Начальникам отделов** Минобрнауки подготовить проекты Постановлений Совета Министров ДНР в рамках реформирования системы образования на IV квартал 2017 г. до **30.06.2017**.

4.2. Проработать вопрос по назначению на должность ректора в образовательных организациях высшего профессионального образования, находящихся в подчинении Минобрнауки, до **30.06.2017**. Ответственный – **Козюберда А.В.**

5 СЛУШАЛИ:

Л.П.Полякову – О качестве образования выпускников общеобразовательных организаций, поступающих в ОО ВПО.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Разработать механизм рейтинга общеобразовательных организаций, одним из показателей которого должно быть количество поступивших в ОУ СПО после 9 класса до **20.06.2017**. Ответственный – **Симонова И.В.**

5.2. Активизировать профориентационную работу с выпускниками 9-х классов по поступлению в ОУ СПО **постоянно**. Ответственные: **Симонова И.В., Данильченко С.В.**

5.3. Провести совещание с начальниками управлений (отделов) образования администраций городов/районов до **28.06.2017**. Ответственный – **Симонова И.В.**

Председатель

Л.П.Полякова

Секретарь

И.В.Скрипниченко