

Приложение

«УТВЕРЖДЕНО

приказ Министерства

образования и науки

Донецкой Народной Республики

от 08.02. 2016 года №115»

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Положение о получении общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики (далее – Положение) разработано на основании статьи 36 Конституции Донецкой Народной Республики, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6, частью 3 статьи 31 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.03.2015 № 86, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 16.04.2015, регистрационный № 90.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната.

1.3. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации.

Требования к уровню освоения общеобразовательных программ определяется государственным образовательным стандартом.

Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации.

1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в общеобразовательных организациях, имеют право пройти в этих организациях промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.6. Получение образования экстерном не ограничивается возрастом.

1.7. Возможность получить общее образование в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования имеют лица, которые:

1) по каким-либо уважительным причинам не имеют возможности посещать учебные занятия в образовательной организации;

2) ускоренно освоили программный материал соответствующего класса, уровня общего образования;

3) не завершили обучение в образовательной организации среднего

общего или среднего профессионального образования;

4) являются выпускниками общеобразовательной организации предыдущих лет, которые в свое время не имели отметок за год;

5) получили документ о соответствующем уровне общего образования за рубежом;

6) являются иностранцами или лицами без гражданства, которые находятся на территории Донецкой Народной Республики.

1.8. Руководители общеобразовательных организаций, в которых организовано обучение в форме экстерната, обязаны ознакомить экстерна, родителей (лиц их заменяющих), с настоящим Положением, Уставом общеобразовательной организации, образовательными программами и порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций, определенным соответствующим нормативным правовым актом, утвержденным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

1.9. Экстерн имеет право:

1) получать необходимые консультации педагогических работников общеобразовательной организации в пределах учебного времени, установленного пунктом 5.1 настоящего Положения;

2) посещать лабораторные и практические занятия;

3) бесплатно пользоваться учебными пособиями, учебниками и другой литературой библиотечного фонда;

4) принимать участие в различных олимпиадах, конкурсах.

1.10. Получение общего образования в форме экстерната осуществляется бесплатно.

II. Порядок зачисления на экстернат

2.1. Зачисление в общеобразовательную организацию в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних - по заявлению родителей (законных

представителей) по согласованию с соответствующим органом управления образованием.

2.2. Вместе с заявлением экстерны подают документ (справку), подтверждающий освоение общеобразовательных программ.

В случае отсутствия вышеуказанного документа зачисление в общеобразовательную организацию в качестве экстерна производится после установления общеобразовательной организацией уровня освоенных поступающим общеобразовательных программ.

С этой целью приказом руководителя общеобразовательной организации создается комиссия, в состав которой входят: председатель комиссии (руководитель общеобразовательной организации или его заместитель), учителя, преподающие предметы, по которым определяется уровень освоенных общеобразовательных программ экстерном.

Результаты оценивания и определенный комиссией уровень образования экстерна оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии.

2.3. Обучаться экстерном могут студенты 2, 3 и 4 курсов образовательных учреждений среднего профессионального образования, которые пожелали получить аттестат об общем среднем образовании. Для этого, кроме заявления на имя руководителя общеобразовательной организации, обучающие подают:

1) документ о полученном основном общем образовании (заверенная копия руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования);

2) ксерокопию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;

3) три фотографии форматом 3х4;

4) справку об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального образования (с обязательным указанием курса обучения);

5) академическую справку о промежуточной аттестации в

образовательном учреждении.

2.4. Иностранцы или лица без гражданства дополнительно предоставляют копию соответствующего документа, подтверждающего законность их пребывания в Донецкой Народной Республике.

2.5. Прием заявлений от экстернов начинается с 01 сентября и заканчивается, как правило, не позднее 01 марта текущего учебного года.

III. Порядок проведения оценивания учебных достижений экстернов

3.1. Руководитель общеобразовательной организации, в которой организован экстернат, обязан создать надлежащие условия для проведения оценивания учебных достижений экстерна (далее - оценивание) и прохождения аттестации.

3.2. Порядок, форму и сроки проведения оценивания экстернов определяет руководитель общеобразовательной организации по согласованию с соответствующим органом управления образованием.

3.3. Оценивание экстернов за соответствующий класс или уровень (начальный, основной или средний) общего образования проводится по всем предметам базового компонента рабочего учебного плана. Следствием этого оценивания является выставление отметки за год по каждому предмету. Оценивание по предметам проводится, как правило, до 31 мая текущего учебного года.

3.4. В отдельных случаях на основании письменного заявления на имя руководителя общеобразовательной организации и по согласию соответствующего органа управления образованием экстерну может быть предоставлено право на одновременное проведение оценивания уровня учебных достижений за один или несколько лет обучения в рамках одного образовательного уровня (начального общего, основного общего или среднего общего образования).

С этой целью для экстерна составляется индивидуальный учебный план, организуются консультации по учебным предметам. Индивидуальный учебный план и график проведения таких консультаций утверждаются

руководителем общеобразовательной организации не позднее двух недель после представления соответствующих документов экстерном, родителями или лицами, которые их заменяют.

3.5. Предоставление академической справки о промежуточной аттестации из другого образовательного учреждения подтверждает уровень освоения учебных программ, но не освобождает экстерна автоматически от прохождения промежуточной аттестации по всем или некоторым учебным предметам.

Экстерны, не завершившие обучение в учреждениях среднего профессионального образования, освобождаются от промежуточной аттестации в порядке экстерната по отдельным предметам при наличии академической справки с отметкой за полный курс по учебному предмету.

3.6. При проведении оценивания учебных достижений могут применяться различные формы контроля: письменный опрос, выполнение контрольных работ и тестирования, которые соответствуют специфике учебного предмета. Письменные и контрольные работы, подтверждающие уровень учебных достижений экстернов, хранятся в течение 2-х лет.

Результаты оценивания экстернов фиксируются в отдельном протоколе, на основании ведомостей по предметам базового компонента рабочего учебного плана.

В правом верхнем углу протокола указывается отметка «Экстернат». Протокол подписывается всеми членами комиссии.

3.7. Экстерны из числа выпускников предыдущих лет, которые в свое время не имели отметки за год учебных достижений по определенным предметам, проходят оценивание только по этим предметам.

3.8. Решение о допуске экстерна к аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации. Решение педагогического совета доводится до сведения экстернов.

3.9. Наличие отметок за год по предметам базового компонента

рабочего учебного плана является основанием для прохождения экстерном государственной итоговой аттестации.

IV. Порядок выдачи экстерну документа об образовании

4.1. По результатам оценивания и государственной итоговой аттестации, решением педагогического совета и приказом руководителя общеобразовательной организации экстерну выдается документ об образовании соответствующего уровня.

4.2. Экстернам, прошедшим оценивание и имеющим соответствующие отметки за год, но не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается табель учебных достижений.

4.3. Обучающиеся, которые прошли аттестацию за курс среднего общего образования, в форме экстерната не получают документ особого образца.

4.4. Документ выдается тем общеобразовательным учреждением, в котором экстерн проходил государственную итоговую аттестацию.

4.5. Выдача экстернам документа об образовании регистрируется в книге учета документов. В графе «Год поступления в учреждение» делается запись «Экстерн». В документах об основном общем, среднем общем образовании запись о получении образования в форме экстерната не делается.

Заместитель Министра образования и науки

И.В. Симонова