

к Приказу Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики
от 7.12.2016 № 1247

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО СОЦИАЛЬНОМУ ПАРТНЕРСТВУ В ОБРАЗОВАНИИ

1. Общие положения

1.1. Совет по социальному партнерству в образовании (далее – Совет) создан при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики как совещательный орган, в состав которого, кроме представителей Министерства образования и науки, на добровольной основе входят представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, Профсоюза работников образования и науки, государственных образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, уполномоченные представители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, физических лиц-предпринимателей (далее – члены Совета).

1.2. Настоящее Положение о Совете по социальному партнерству в образовании (далее – Положение) определяет принципы, цели, задачи, функции, организационную структуру и порядок работы Совета.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, Законами и нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики оказывает консультационно-правовую помощь, организационно-техническую

поддержку, определяет приоритетные направления деятельности Совета и координирует его работу.

1.6. Основными принципами работы Совета являются соблюдение законности, равноправие, взаимное уважение и учет интересов членов Совета, добровольность принятия решений, обязательность рассмотрения предложений членов Совета, информационная открытость.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Цель Совета - взаимодействие государственных образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования с заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, физическими лицами-предпринимателями для принятия решений по основным проблемным и перспективным вопросам, касающимся подготовки высококвалифицированных специалистов, а также содействие в трудоустройстве выпускников.

2.2. Задачами Совета являются:

2.2.1. Организация взаимодействия государственных образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования с субъектами рынка труда для изучения потребности рынка труда с целью подготовки востребованных специалистов и оказания содействия в дальнейшем трудоустройстве выпускников по профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

2.2.2. Разработка Концепции развития взаимодействия государственных образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования с субъектами рынка труда.

2.2.3. Информирование выпускников общеобразовательных организаций, государственных образовательных организаций среднего и высшего

профессионального образования, их родителей о вакансиях для выпускников, в соответствии с потребностями рынка труда, на основе предоставленных Республиканским центром занятости Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики данных по запросу Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

2.2.4. Подготовка предложений по формированию рынка образовательных услуг с использованием прогнозных оценок развития рынка труда с целью удовлетворения спроса на специалистов конкретных профессий, специальностей и направлений подготовки для выпускников Донецкой Народной Республики.

2.2.5. Содействие стабилизации научно-технического сотрудничества государственных образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности, физическими лицами-предпринимателями – потенциальными работодателями – по формированию договорных отношений, организации производственной практики студентов, стажировок магистрантов и научно-педагогических работников, а также по оказанию содействия в трудоустройстве выпускников.

2.2.6. Организация деятельности по поддержке связей с выпускниками для изучения и анализа их карьерного роста и соответствия уровня подготовки потребностям рынка труда (требованиям работодателей).

2.2.7. Организационно-методическое обеспечение и техническая поддержка процессов сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей рынка образовательных услуг и рынка труда в Донецкой Народной Республике.

2.2.8. Популяризация престижности среднего и высшего профессионального образования, необходимости продолжения обучения на протяжении всей жизни.

2.2.9. Взаимодействие Совета со всеми структурными подразделениями Министерства образования и науки Донецкой Народной республики.

3. Функции Совета

3.1. Аналитическая оценка потребностей рынка труда Донецкой Народной Республики.

3.2. Изучение и разработка инновационных рекомендаций, проектов и предложений по вопросам усовершенствования взаимоотношений субъектов системы среднего и высшего профессионального образования и рынка труда.

3.3. Разработка и внесение предложений Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики по подготовке и внесению изменений в государственные образовательные стандарты среднего и высшего профессионального образования и формированию общекультурных, профессиональных и других компетенций выпускников.

3.4. Содействие в организации профессионального обучения в органах государственной власти и органах местного самоуправления, на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от форм собственности, у физических лиц-предпринимателей, включая производственную практику и стажировку обучающихся.

3.5. Содействие в организации стажировок и повышения квалификации научных и научно-педагогических работников в органах государственной власти и органах местного самоуправления, на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от форм собственности и физических лиц-предпринимателей.

3.6. Подготовка предложений о возможности переподготовки и повышения квалификации работников предприятий, организаций, учреждений, государственных служб в государственных образовательных организациях

среднего и высшего профессионального образования в соответствии с квалификационными потребностями.

3.7. Профессиональная ориентация для обучающихся и выпускников образовательных организаций общего среднего, среднего профессионального и высшего профессионального образования в направлении концепции обучения в течение всей жизни.

3.8. Подготовка предложений по планированию профильной ориентации общего среднего образования с учетом профессий, специальностей и направлений подготовки государственных образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования.

3.9. Содействие в получении первого места работы выпускниками, окончившими государственные образовательные организации среднего и высшего профессионального образования.

3.10. Содействие в организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц, ищущих работу и безработных по направлению Республиканского центра занятости Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики и его территориальных органов на базе государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики.

4. Организационная структура Совета

4.1. Количественный и персональный состав Совета формируется на срок не менее одного года и утверждается приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики. В состав Совета входят не менее 20 членов, включая председателя. В случае увольнения или исключения из состава члена Совета по уважительной причине осуществляется его замена другой кандидатурой.

4.2. Совет возглавляет председатель, который избирается членами Совета путем открытого голосования.

4.3. Председатель Совета организует деятельность Совета, назначает ответственного секретаря, утверждает состав рабочих комиссий, план работы Совета, повестку дня заседаний и порядок их проведения.

4.4. Для всестороннего изучения актуальных вопросов и выработки по ним согласованных решений Совет осуществляет свою деятельность через рабочие комиссии, которые формируются по направлениям деятельности.

4.5. Председатель Совета назначает ответственного (координатора) в каждой рабочей комиссии.

4.6. Координатор рабочей комиссии предоставляет ответственному секретарю достоверную информацию для рассмотрения на заседаниях Совета. Одновременно с материалами предоставляет проект решения по рассматриваемому вопросу, регламент рассмотрения вопроса. Как правило, докладчику по вопросу повестки дня заседания Совета отводится не более 15-ти минут, содокладчикам – до 5-ти минут, для выступлений в прениях – до 3-х минут.

4.7. Ответственный секретарь ведет делопроизводство и осуществляет:

- формирование два раза в год проекта плана работы Совета на основании предложений рабочих комиссий Совета;

- формирование проекта повестки очередного заседания Совета на основе материалов, представленных рабочими комиссиями;

- контроль своевременности предоставления материалов рабочими комиссиями – не позднее, чем за 10 календарных дней до заседания Совета.

- оповещение членов Совета о дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета за 7 календарных дней до назначенной даты заседания Совета;

- регистрацию участников заседания Совета;

- рассылку принятых решений членам Совета в течение 7 календарных дней после заседания;
- оформление протоколов заседаний Совета в течение 10 календарных дней после заседания;
- оформление и рассылку по решениям Совета предложений;
- хранение протоколов заседаний Совета и соответствующих материалов к ним;
- оформление другой документации (выписки из протокола, письма и т.п.).

5. Порядок работы Совета

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания Совета, по итогам которых оформляются протоколы.

5.2. Работа Совета организуется в соответствии с планом работы на календарный год, который согласовывается с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, обсуждается и принимается на общем заседании Совета. План работы утверждается председателем Совета.

5.3. Совет созывается не реже одного раза в квартал.

5.4. Члены Совета принимают личное участие в его заседаниях, обсуждении рассматриваемых вопросов и голосовании.

5.5. Члены Совета имеют право вносить предложения по совершенствованию взаимодействия в сфере профессионального образования и дальнейшего развития системы социального партнерства в образовании.

5.6. Решения Совета принимаются на заседании открытым голосованием при наличии более половины персонального состава Совета и считаются принятыми, если решение поддержано большинством голосов членов Совета. Принятые решения носят рекомендательный характер и оформляются в виде предложений.

5.7. Члены Совета, которые не согласны с принятым решением, имеют право выразить особое мнение, которое заносится в протокол.

5.8. Министр, служащие Министерства образования и науки могут участвовать в заседаниях Совета без права голоса. На заседания Совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Совета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, по предварительному согласованию со всеми членами Совета, и действует до его отмены в аналогичном порядке.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по представлению Совета, утверждаются и согласовываются в том же порядке, что и само Положение.

Приложение 2

к Приказу Министерства образования и науки
Донецкой Народной Республики
от 7.12.2016 № 1247

Персональный состав
Совета по социальному партнерству в образовании

№ пп	Название министерства, ведомства, организации	Ф.И.О., должность
1	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики	Денисова Татьяна Андреевна, начальник отдела высшего профессионального образования
2	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики	Михайлова Ирина Анатольевна, начальник отдела общего среднего образования
3	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики	Данильченко Светлана Владимировна, начальник отдела среднего профессионального образования
4	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики	Рыбцова Анна Эдуардовна, начальник отдела кадрового и документационного обеспечения
5	Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики	Смехович Денис Витальевич, главный специалист отдела кадровой политики департамента внутреннего администрирования
6	Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики	Ершов Эдуард Владимирович, помощник Министра
7	Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики	Минасян Грант Борисович, заведующий сектором прохождения службы в таможене отдела персонала
8	Министерство здравоохранения Донецкой Народной Республики	Андрущенко Александра Александровна, начальник отдела кадровой политики, медицинского образования, науки и

		инновационного развития здравоохранения
9	Министерство иностранных дел Донецкой Народной Республики	Михайлова Наталья Сергеевна, начальник отдела внешнеполитических связей и протокола
10	Министерство информации Донецкой Народной Республики	Чернокнижный Егор Викторович, главный специалист отдела социально-информационных проектов
11	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	Стецюк Татьяна Анатольевна, заведующая сектором учебных заведений
12	Министерство молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики	Королева Елена Игоревна, главный специалист отдела по работе с молодежью
13	Министерство молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики	Юрченко Наталья Владимировна, начальник отдела по работе с молодежью
14	Министерство промышленности и торговли Донецкой Народной Республики	Третьяков Сергей Викторович, директор департамента торговли
15	Министерство связи Донецкой Народной Республики	Кравченко Юлия Анатольевна, начальник сектора кадров
16	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики	Коштовная Елена Владимировна, главный специалист отдела кадровой работы и делопроизводства
17	Министерство транспорта Донецкой Народной Республики	Василенко Татьяна Евгеньевна, и.о. заведующего сектора инноваций, новых технологий и информатизации отдела программ развития
18	Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики	Котова Наталия Ильинична, директор департамента социально-трудовых отношений
19	Министерство угля и энергетики Донецкой Народной Республики	Марущак Ирина Юрьевна, главный специалист отдела по работе с персоналом

20	Министерство финансов Донецкой Народной Республики	Леу Олег Георгиевич, заместитель начальника отдела методологии и стратегического развития департамента контроля и управленческой отчетности
21	Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики	Нагорная Виктория Георгиевна, начальник отдела реализации государственных приоритетных и целевых программ
22	Министерство юстиции Донецкой Народной Республики	Нарыжный Никита Александрович, директор департамента международного права и сотрудничества
23	Министерство юстиции Донецкой Народной Республики	Жемерика Екатерина Александровна, начальник отдела мониторинга правоприменения департамента международного права и сотрудничества
24	ГОУ ВПО «Донбасская национальная академия строительства и архитектуры»	Севка Виктория Геннадиевна, заведующая кафедрой экономики, экспертизы и управления недвижимостью
25	Донецкий национальный медицинский университет им.М.Горького	Багрий Андрей Эдуардович, декан факультета интернатуры и последипломного образования
26	ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»	Костина Лариса Николаевна, проректор по учебной работе
27	ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган- Барановского»	Омельянович Лидия Александровна, первый проректор
28	ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган- Барановского»	Корчига Любовь Ивановна, заведующая производственной практикой, начальник отдела карьеры
29	ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»	Попова Ольга Николаевна,

		начальник отдела по воспитательной и социальной работе со студентами
30	ГОУ ВПО «Донецкий национальный технический университет»	Чайка Татьяна Евгеньевна, начальник отдела содействия трудоустройству студентов и выпускников «Центр карьеры и общественных коммуникаций»
31	ГОУ ВПО «Донецкий педагогический институт»	Исакова Людмила Николаевна, начальник отдела довузовской подготовки и приема студентов
32	ГОУ ВПО «Донбасская юридическая академия»	Бригунец Владимир Александрович, проректор по научно-педагогической и воспитательной работе
33	Донецкая академия автомобильного транспорта	Жаболенко Марина Владимировна, заведующая кафедрой «Менеджмент и логистика»
34	Пенсионный фонд Донецкой Народной Республики	Шелюх Любовь Сергеевна, начальник отдела персонала
35	Ассоциация «Предприниматели ДНР»	Крамаренко Артем Александрович, председатель экспертного совета
36	ГПОУ «Донецкий транспортно-экономический колледж»	Демура Юрий Николаевич, директор, Председатель Совета директоров образовательных учреждений среднего профессионального образования Донецкой Народной Республики
37	ГПОУ «Макеевский строительный центр профессионально-технического образования имени Ф.И.Бачурина»	Чебышева Ирина Викторовна, директор

38	<p>Профсоюз работников образования и науки Донецкой Народной Республики</p> <p>Донецкая ассоциация студенческих профсоюзных организаций</p>	<p>Умеренков Павел Павлович, инструктор по информационной деятельности Профсоюза работников образования и науки Донецкой Народной Республики, исполнительный директор Донецкой ассоциации студенческих профсоюзных организаций</p>
39	<p>Центральный Республиканский Банк</p>	<p>Айзетулова Ильмира, начальник Центра обучения и повышения квалификации департамента по работе с персоналом</p>